Профессиональное образовательное учреждение
«Уральский региональный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ПОУ «Уральский региональный колледж»
_____ А.В. Молодчик
«20» октября 2022г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
СЕРТИФИКАТ: 9a57b2ad8c89d39dd36cfe74d2ebb792c485f2f6
ВЛАДЕЛЕЦ: МОЛОДЧИК АНАТОЛИЙ ВИКТОРОВИЧ
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: 20.09.2024 по 20.12.2025

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг профессиональным образовательным учреждением «Уральский региональный колледж»

Челябинск
2022 г.

РАЗРАБОТАНО	Начальником юридического отдела Н.В. Нигматуллиной,
УТВЕРЖДЕНО	Приказом директора 04/41 от 20.10.2022г.
ПРИНЯТО С УЧЁТОМ МНЕНИЯ	Совета обучающихся. Протокол от «30» сентября 2022 № 2 Педагогического совета. Протокол от «03» октября 2022 № 02
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ	20.10.2022г.
РЕДАКЦИЯ	вторая

I Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг Профессиональным образовательным учреждением «Уральский региональный колледж» (далее - Колледж).

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- иными нормативными правовыми актами, регламентирующими оказание платных образовательных услуг;
- Уставом Колледжа.

1.3 Понятия, используемые в настоящем положении:

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг. Заказчиком может быть юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения, непосредственно потребитель, достигший совершеннолетия либо получивший дееспособность в полном объеме по иным основаниям.

Исполнитель - Профессиональное образовательное учреждение «Уральский региональный колледж» (далее - Колледж), осуществляющее на основании лицензии образовательную деятельность и оказывающее платные образовательные услуги Обучающемуся по реализации основных и дополнительных образовательных программ.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании на обучение по образовательной программе, заключаемым при приеме на обучение. Платные образовательные услуги могут осуществляться по основным образовательным программам (учебным планам), по дополнительным профессиональным образовательным программам, а также могут включать преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов, подготовку и переподготовку работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования и другие образовательные услуги, осуществляемые на основе полной компенсации затрат на обучение.

Недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

Существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат

времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4 В Колледже все виды образовательных услуг, в том числе предоставляемые в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, оказываются на основе полной компенсации затрат на обучение с заключением письменного договора с юридическими и (или) физическими лицами.

Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

Колледж самостоятельно решает вопросы по заключению указанных договоров, определению обязательств сторон и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу Колледжа.

1.5 В соответствии с выданной Колледжу лицензией на право осуществления образовательной деятельности оказываются платные образовательные услуги по следующим образовательным программам:

- среднего профессионального образования;
- дополнительного образования.

1.6 С учетом потребностей и возможностей личности в соответствии с законодательством Российской Федерации образовательные программы осваиваются в Колледже в следующих формах обучения: очной, заочной, очно-заочной.

1.7 Содержание образовательного процесса, сроки освоения образовательной программы среднего профессионального образования или дополнительного образования определяются Колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

1.8 Сроки обучения в Колледже могут изменяться (увеличиваться или сокращаться) по решению Педагогического совета Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами.

1.9. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения образования по образовательной программе, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, по решению организации осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом организации. Решение об ускоренном обучении принимается организацией на основании личного заявления обучающегося.

1.10. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Организация может перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца.

По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается организацией.

1.11. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, договором, Уставом и иными локальными актами Колледжа.

П Стоимость и порядок оплаты образовательных услуг

2.1 Полная стоимость обучения в Колледже, в том числе его филиалах, по основным образовательным программам устанавливается ежегодно приказом директора, на основании

калькуляции затрат на обучение. Стоимость услуг по образовательным программам дополнительного образования устанавливается приказом директора по мере оказания услуг.

Размер платы определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных, трудовых ресурсов, обеспечивающих реализацию платных образовательных услуг, уплату налогов и сборов, а также с учетом:

- конъюнктуры рынка (сложившегося спроса и предложения в данном регионе);
- сезонных и иных временных/периодических колебаний потребительского спроса, в том числе с учётом снижения или повышения актуальности дополнительной образовательной программы;
- маркетинговой политики, в том числе с учётом продвижения отдельных видов/категорий услуг/программ;
- создания льготных условий для отдельных потребителей или их категорий;
- особенностей качества и потребительских свойств платной образовательной услуги;
- реализацией опытных (экспериментальных) программ дополнительного образования;
- индивидуальных особенностей заказа;
- степени сложности исполнения заказа;
- степени наполняемости групп, наличия индивидуальных занятий;
- особых требований к преподавательскому составу;
- особенностей категорий обучающихся (если это влияет на оказание услуги, т.е. требует особого подхода),
- особенностей порядка оплаты;
- других факторов, влияющих на ценообразование.

2.2 Исходя из полной стоимости обучения, определяется стоимость обучения за один период обучения (семестр). Стоимость обучения зависит от формы обучения (очная, заочная, очно-заочная) и специальности.

2.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, поэтому может производиться Колледжем в одностороннем порядке. Утверждение новой стоимости обучения производится в порядке, установленном п. 2.1 настоящего положения. Изменение стоимости образовательных услуг оформляется дополнительным соглашением, которое направляется на персональный электронный ящик Обучающегося электронной почты Колледжа, созданный при поступлении в Колледж, для подписания и предоставления в учебный отдел в количестве по числу сторон договора об образовании на обучение по образовательной программе высшего образования.

2.4. Информация о стоимости обучения, утвержденная в порядке, предусмотренном п.п. 2.1 и 2.2 настоящего положения, доводится до сведения абитуриентов, обучающихся и их законных представителей путем размещения в удобном для обозрения месте на информационных стендах Колледжа и на его сайте в сети интернет по адресу: www.preco.ru.

2.5. Оплата образовательных услуг осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные договором об образовании на обучение по образовательной программе. Оплата производится в российских рублях в безналичном порядке на расчетный счет Колледжа. Услуги банка по приему платежа оплачиваются заказчиком самостоятельно.

Колледж вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Колледжа, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических

и (или) юридических лиц, согласно Положения о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в Колледже и доводится до сведения Заказчика и Обучающегося.

2.6. Заказчик (Обучающийся), имеющий задолженность по оплате за обучение, не допускается к сдаче зачетов, экзаменов, квалификационных экзаменов, защите выпускной квалификационной работы (ВКР), а также обучению в следующем семестре. В случае задержки оплаты на срок более 15 дней Колледж имеет право прекратить оказание образовательных услуг и расторгнуть договор в одностороннем порядке и (или) вправе потребовать с Заказчика (Обучающего) уплаты неустойки (штрафа) в размере 50,00 (Пятьдесят) рублей, за каждый день просрочки, начиная со следующего дня, предусмотренного договором срока по фактический день оплаты, но не более 2 000,00 (двух тысяч) рублей.

2.7. При восстановлении обучающегося, отчисленного за несвоевременную оплату по договору, с ним заключается новый договор на условиях полной оплаты семестра, на который обучающийся зачисляется, и разовой оплаты в размере 2000 (две тысячи) рублей.

2.8. В исключительных случаях директор Колледжа вправе предоставить отсрочку или рассрочку по оплате образовательных услуг на основании заявления заказчика.

Срок оплаты за обучение может быть изменен в отношении всей подлежащей уплате суммы либо ее части (далее - сумма задолженности). Отсрочка или рассрочка по оплате за обучение представляет собой изменение срока оплаты за обучение, установленного договором об образовании на обучение по образовательной программе образовательных услуг, на срок, определенный директором Колледжа, соответственно, с единовременной или поэтапной уплатой суммы задолженности.

2.9. При переводе на обучение по ускоренной программе не предполагается уменьшение стоимости обучения, так как образовательные услуги оказываются Колледжем в полном объеме за более короткий срок.

2.10. В случае досрочного расторжения договора по инициативе Заказчика или его законного представителя, независимо от фактического участия Обучающегося, в учебном процессе:

2.10.1. при подаче заявления, в течение первого месяца первого учебного семестра, оплата за семестр, в котором подано заявление об отчислении, возвращается Заказчику (Плательщику) за вычетом 15% от годовой стоимости обучения, которая является суммой фактически понесенных затрат Колледжа.

2.10.2. при подаче заявления, в течении учебного семестра, до 15 числа месяца (включительно), Заказчику (Плательщику) возвращается часть денежных средств, внесенных за обучение, пропорционально фактическому количеству календарных дней обучения.

2.10.3. при подаче заявления, в течении учебного семестра, после 15 числа месяца, Заказчику (Плательщику) возвращается часть денежных средств, внесенных за обучение, пропорционально фактическому количеству месяцев обучения, включая месяц, в котором расторгается договор.

2.10.4. до начала семестра, денежные средства за обучение, внесенные авансом, возмещаются полностью на основании письменного заявления Заказчика (Плательщика). Возврат денежных средств за обучение осуществляется в безналичном порядке на счет Заказчика (Плательщика) после представления им следующих документов:

- письменного заявления плательщика на возврат с указанием Ф.И.О. заказчика, реквизитов договора, номера банковского счета и реквизитов кредитной организации, в которой открыт счет;
- копии паспорта плательщика, указанного в квитанции об оплате;
- квитанция об оплате.

2.11. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Исполнителя, независимо от

фактического участия Обучающегося, в учебном процессе:

2.11.1. при расторжении Договора, в течении учебного семестра, до 15 числа месяца, оплата за обучение рассчитывается пропорционально фактическому количеству календарных дней обучения.

2.11.2. при расторжении Договора, в течении учебного семестра, после 15 числа месяца, оплата за обучение рассчитывается пропорционально фактическому количеству месяцев обучения, включая месяц, в котором расторгается Договор.

2.12. В случае принятия Колледжем решения об отказе в возврате денежных средств Заказчику (Плательщику) направляется письменный мотивированный отказ в возврате денежных средств заказным письмом с уведомлением в срок не позднее 10 рабочих дней с даты получения заявления.

2.13. В случае, если оплата образовательных услуг производилась за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, неиспользованные средства подлежат возврату в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации.

2.14. Стоимость обучения по Договору не включает возможные затраты Заказчика (Плательщика) на почтовые услуги, а также проценты банка, взимаемые с Заказчика (Плательщика) за перечисление денежных сумм на расчетный счет Колледжа. Затраты Заказчика (Плательщика), связанные с переводом денежных средств за обучение, являются его личными затратами, не связанными с оказанием Колледжа образовательных услуг и Колледжем, не компенсируются.

2.15. В случае если Заказчик (Плательщик) не предоставил Колледжу полные и необходимые для возврата денежных средств банковские реквизиты, вследствие чего Колледж не имел возможности исполнить своё обязательство по оплате денежных средств, Заказчик (Плательщик) согласно ст. 406 ГК РФ считается просрочившим, и не имеющим права требовать возмещения убытков, уплаты процентов за время допущенной им просрочки.

2.16. Возврат денежных средств, поступивших от обучающихся по договору, осуществляется Колледжем после выхода приказа об отчислении обучающегося по договору в срок не позднее 10 рабочих дней с даты поступления заявления в Колледж, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика (Плательщика). Возврат не осуществляется по заявлениям, направленным по электронной почте и по копиям заявлений.

2.17. Обучающемуся на условиях договора об образовании на обучение по образовательной программе, может быть предоставлен академический отпуск согласно локальным нормативным актам Колледжа.

2.18. Период академического отпуска Заказчиком не оплачивается. По выходу обучающегося из академического отпуска Заказчик производит оплату его обучения в соответствующем семестре на момент выхода согласно условиям договора. Денежные средства, поступившие в оплату стоимости обучения в период, на который пришелся академический отпуск, засчитываются в оплату стоимости обучения в период после выхода из академического отпуска с учетом перерасчета в связи с возможным увеличением стоимости обучения.

Ш Информация об оказываемых Колледжем образовательных услугах

3.1 Колледж до заключения договора об образовании на обучение по образовательной программе предоставляет заказчику достоверную информацию о Колледже, а также об оказываемых образовательных услугах, разместив на сайте Колледжа по адресу: www.preco.ru, на

стендах приемной комиссии, на информационных стендах образовательной организации, а также в ином удобном для обозрения месте следующие сведения:

- порядок оказания платных образовательных услуг с указанием стоимости платных образовательных услуг, в том числе образец договора об образовании на обучение по образовательной программе на новый учебный год;
- наименование и место нахождения (адрес) Колледжа, его филиалов, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- правила приема и требования к поступающим;
- форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.2 Колледж предоставляет для ознакомления по требованию заказчика:

- Устав, положение о филиале Колледжа.
- Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса.
- Адрес и телефон учредителя Колледжа.
- Перечень категорий обучающихся, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных, услуг. Колледж сообщает заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.3 Информация доводится до заказчика на русском языке.

IV Порядок заключения, изменения и расторжения договоров об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

4.1 Оказание платных образовательных услуг в сфере среднего профессионального образования осуществляется Колледжем на основании договоров, форма которых утверждается приказом директора Колледжа. Использование иных форм договоров запрещено.

4.1.1 Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на основании договоров об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

Договор об образовании на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования при приеме в Колледж оформляется в приемных комиссиях Колледжа.

Ответственными за правильность заполнения договоров об образовании на обучение по образовательной программе, заключаемых в период работы приемной комиссии Колледжа, являются сотрудники Колледжа, входящие в состав приемной комиссии и назначенные

директором в соответствии с Положением о приемной комиссии. Подписанный со стороны заказчика договор вкладывается сотрудником приемной комиссии в личное дело обучающегося.

Договор об образовании на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования оформляется Заказчиком (Обучающимся) либо его законным представителем без присутствия 3-х лиц, либо на основании доверенности, удостоверенной нотариусом.

Каждый договор оформляется по количеству сторон договора и после подписания его со стороны Колледжа передается:

-1 экземпляр договора - в личное дело обучающегося;

- по 1 экземпляру заказчику и (или) обучающемуся либо.

Регистрация договоров об образовании на обучение по образовательной программе производится автоматически посредством программы 1С- Колледж в приемной комиссии Колледжа.

Договор об образовании на обучение по образовательной программе с учетом результатов вступительных испытаний и других документов, предусмотренных правилами приема в Колледж в текущем году, являются основанием для зачисления абитуриента (поступающего) в число обучающихся Колледжа.

В случае смены направления подготовки (специальности), формы обучения, смены плательщика, оплаты, оказываемых образовательных услуг за счет средств материнского капитала, перехода на обучение на основании Положения о гранте директора и других изменений, с заказчиком заключается дополнительное соглашение к договору об образовании на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования.

4.1.2 Обучающиеся, не проходившие государственную итоговую аттестацию (не сдававшие государственный экзамен и/или не защищавшие дипломную (выпускную) работу, не оплачивают образовательные услуги, связанные с повторной подготовкой к проведению государственной итоговой аттестации, при восстановлении в случае, если они могут документально подтвердить уважительные причины отсутствия на государственном экзамене/защите дипломной работы, непосещения дипломного проектирования.

4.2 Обучение по программам дополнительного образования осуществляется на основании договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг. Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг оформляется в структурном подразделении, оказывающем образовательные услуги, отделе дополнительного образования, в филиалах - в структурном подразделении, определенном приказом директора филиала.

Регистрация договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг производится в автоматическом режиме посредством программы 1С- Колледж в отделе дополнительного образования Колледжа.

Договоры об оказании платных дополнительных образовательных услуг с учетом других предусмотренных документов являются основанием для зачисления в число слушателей Колледжа.

Дополнительные образовательные услуги могут оказываться как индивидуально, так и в группах, как правило, в виде лекций, семинарских, практических и лабораторных занятий.

Отдел дополнительного образования ведет учет оказанных дополнительных образовательных услуг.

В филиалах порядок оказания дополнительных образовательных услуг определяется приказом директора филиала с учетом норм настоящего положения.

4.3 Колледж заключает договор при наличии возможности оказать запрашиваемую

образовательную услугу. Колледж не оказывает предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.4 Договор заключается в письменной форме до начала оказания платных образовательных услуг и содержит следующие сведения:

4.4.1 Полное наименование и фирменное наименование Колледжа;

4.4.2 Место нахождения Колледжа;

4.4.3 Наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

4.4.4 Место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

4.4.5 Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

4.4.6 Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

4.4.7 Права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

4.4.8 Полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

4.4.9 Сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

4.4.10 Вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

4.4.11 Форма обучения;

4.4.12 Сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

4.4.13 Вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

4.4.14 Порядок изменения и расторжения договора;

4.4.15 Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

От имени Колледжа договор подписывает директор Колледжа, действующий на основании Устава, или другое должностное лицо, действующие на основании доверенности, выданной директором Колледжа. От имени заказчика - юридического лица-договор подписывает руководитель или лицо, им уполномоченное на основании доверенности.

4.5 Договор составляется в экземплярах по числу сторон договора. Договор, составленный более чем на одном листе, должен быть прошит, его листы должны быть пронумерованы. Если договор на нескольких листах не прошит, то он должен быть подписан всеми сторонами договора на каждом листе.

4.6 Для заключения договоров физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует представить документ, удостоверяющий личность; юридическому лицу - банковские реквизиты, а также документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.).

4.7 Договор вступает в силу с момента выполнения заказчиком и обучающимся установленных Уставом и иными локальными актами Колледжа условий приема в Колледж и

действует до конца срока обучения в соответствии с утвержденными учебными планами, графиками учебного процесса, программами и учебным расписанием занятий.

На основании договора структурное подразделение Колледжа, оказывающее образовательные услуги, подготавливает и передает на подпись директору проект приказа о зачислении обучающегося в Колледж.

4.8 Изменение условий договоров об оказании образовательных услуг возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором.

Изменения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

4.9 Односторонний отказ от исполнения обязательств по договорам об оказании образовательных услуг допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и договором. Расторжение договоров в Колледже производится:

4.9.1 По взаимному соглашению сторон посредством заключения соглашения о расторжении в порядке, установленном п. 4.8 положения;

4.9.2 В одностороннем порядке по инициативе Колледжа образовательные отношения могут быть прекращены в случаях:

а) применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установления нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося из Колледжа в соответствии с приказом. Основанием для расторжения договоров в случаях, указанных в п. 4.9.2 положения, является распорядительный акт об отчислении, изданный в порядке, предусмотренном в Колледже.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Колледжа, прекращаются с даты его отчисления из Колледжа.

Копия распорядительного акта Колледжа об отчислении вручается под подпись с указанием информации о получении, полных Ф.И.О. и даты вручения или отправляется на личный электронный адрес обучающегося, полученный при заключении договора об образовании на обучение по образовательной программе.

4.10 Подлинные экземпляры договоров на оказание образовательных услуг с прилагаемыми к ним документами хранятся в учебном отделе - в личных делах обучающихся или в отделе дополнительного образования. Сроки хранения подлинников договоров определяются в соответствии со сводной номенклатурой дел, утвержденной директором Колледжа.

4.11 Ответственность за организацию образовательного процесса при оказании платных образовательных услуг, за соответствие сроков оказания, количества и качества услуг условиям договора несет руководитель структурного подразделения, оказывающего платные образовательные услуги.

4.12 Контроль выполнения договорных обязательств по оплате за обучение осуществляет бухгалтерия Колледжа совместно с:

- директорами филиалов;
- заместителями директора по учебной работе и специалистами учебного отдела Колледжа по договорам на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;
- начальником отдела дополнительного образования по договорам об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

Бухгалтерия Колледжа не реже чем один раз в семестр готовит директору Колледжа информацию об оплате по договорам, по результатам рассмотрения которой направляются обобщенные справки о задолженности по оплате за обучение по структурным подразделениям Колледжа с указанием Ф.И.О. должников, реквизитов договора об оказании платных образовательных услуг, суммы задолженности и периода ее возникновения. Справка направляется в учебный отдел, отдел дополнительного образования для принятия мер с целью надлежащего исполнения договорных обязательств контрагентами. В филиалах контроль выполнения договорных обязательств по оплате за обучение осуществляет директор филиала.

V Заключительные положения

5.1 Заключенные на основании настоящего положения договоры не должны противоречить его условиям, положениям законодательства Российской Федерации, нарушать законные права и интересы граждан в сфере образования.

5.2 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Колледжа, заказчик и обучающийся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором.

5.3 Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Колледжа.

5.4 Контроль за соблюдением в Колледже порядка оказания платных образовательных услуг осуществляют лица, уполномоченные директором Колледжа.

5.5.Настоящее положение вступает в силу с 20 октября 2022 года.