

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к комплексному экзамену.

В результате изучения профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | <ul style="list-style-type: none">– Грамотная аргументация важности защиты финансовых интересов предприятия и государства.– Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии. Проявление инициативы в аудиторной и самостоятельной работе, во время прохождения практики. | Контроль в форме опроса. Положительные отзывы руководителей практики со стороны предприятия. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | <ul style="list-style-type: none">– Систематическое планирование собственной учебной деятельности и действие в соответствии с планом.– Структурирование объема работы и выделение приоритетов.– Грамотное определение методов и способов выполнения учебных задач.– Осуществление самоконтроля в процессе выполнения работы и ее результатов.– Анализ результативности использованных методов и способов выполнения учебных задач.– Адекватная реакция на внешнюю оценку выполненной работы. | Контроль в форме оценки решений ситуационных задач. Контроль в форме наблюдения за обучающимися в процессе деловой игры. Контроль в форме оценки обучающихся в процессе выполнения работ по учебной практике |
| ОК 3. Принимать | <ul style="list-style-type: none">– Признание наличия проблемы и адекватная реакция на нее. | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Выстраивание вариантов альтернативных действий в случае возникновения нестандартных ситуаций. – Грамотная оценка ресурсов, необходимых для выполнения заданий. – Расчет возможных рисков и определение методов и способов их снижения при выполнении профессиональных задач. | |
| <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Нахождение и использование разнообразных источников информации. – Грамотное определение типа и формы необходимой информации. – Получение нужной информации и сохранение ее в удобном для работы формате. – Определение степени достоверности и актуальности информации. – Извлечение ключевых фрагментов и основного содержания из всего массива информации. – Упрощение подачи информации для ясности понимания и представления. | <p>Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации</p> |
| <p>ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Грамотное применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации. – Правильная интерпретация интерфейса специализированного программного обеспечения и нахождение контекстной помощи. – Правильное использование автоматизированных систем делопроизводства. – Эффективное применение методов и средств защиты бухгалтерской информации. | <p>Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации</p> |
| <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Положительная оценка вклада членов команды в общекомандную работу. – Передача информации, идей и опыта членам команды. – Использование знания сильных сторон, интересов и качеств, которые необходимо развивать у членов команды, для определения персональных задач в общекомандной работе. – Формирование понимания членами команды личной и коллективной ответственности. – Регулярное представление обратной связи членам команды. – Демонстрация навыков эффективного общения. | <p>Контроль в форме наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе групповой работы при выполнении практических работ.</p> |
| <p>ОК 7. Брать на</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Грамотная постановка целей. | <p>Оценка результатов</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p>себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Точное установление критериев успеха и оценки деятельности. – Гибкая адаптация целей к изменяющимся условиям. – Обеспечение выполнения поставленных задач. – Демонстрация способности контролировать и корректировать работу коллектива. – Демонстрация самостоятельности в принятии ответственных решений. – Демонстрация ответственности за принятие решений на себя, если необходимо продвинуть дело вперед. | <p>выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов</p> |
| <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессиональн ого и личностного развития, заниматься самообразовани ем, осознанно планировать повышение квалификации.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Способность к организации и планированию самостоятельных занятий и домашней работы при изучении профессионального модуля. – Эффективный поиск возможностей развития профессиональных навыков при освоении модуля. – Разработка, регулярный анализ и совершенствование плана личностного развития и повышения квалификации. | <p>Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов</p> |
| <p>ОК 9. Ориентироватьс я в условиях частой смены технологий в профессиональн ой деятельности.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация легкости освоения новых программных средств, обеспечивающих учет, составление и передачу бухгалтерской отчетности. – Отслеживание и использование изменений законодательной и нормативно-справочной базы, регламентирующей бухгалтерский учет. – Проявление готовности к освоению новых технологий в профессиональной деятельности. | <p>Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ, устных ответов</p> |
| <p>ПК 4.1. Отражать нарастающим итоном на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Правильность отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного положения организации; – Правильность отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета финансового положения организации; – Полнота и точность расчета результатов хозяйственной деятельности организации; – Полнота и точность занесения данных в соответствующие документы. | <p>Текущий контроль в форме: - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.</p> <p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального</p> |

| | | |
|--|--|--|
| отчетный период | | модуля. |
| ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки. | <ul style="list-style-type: none"> – Полнота и правильность заполнения и оформления бухгалтерской отчетности; – Выявление и исправление ошибок в бухгалтерской отчетности в соответствии с действующими правилами; – Грамотное закрытие учетных бухгалтерских регистров; – Установка идентичности показателей бухгалтерских отчетов; – Соблюдение сроков составления форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки. | <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p> <p>Промежуточный контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p> |
| ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, формы расчетов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки | <ul style="list-style-type: none"> – Полнота и правильность заполнения и оформления налоговых декларации по налогам и сборам в бюджет, форм расчетов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и форм статистической отчетности; – Выявление и исправление ошибок в налоговых декларациях по налогам и сборам в бюджет, форм расчетов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в соответствии с действующими правилами; – Соблюдение сроков составления налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, форм расчетов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки; – Выполнение поручений по перерегистрации организации в государственных органах. | |
| ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. | <ul style="list-style-type: none"> – Участие в счетной проверке бухгалтерской отчетности; – Проведение общей оценки финансового состояния предприятия и построение грамотных выводов; – Полнота и точность анализа платежеспособности и ликвидности предприятия; – Полнота и точность анализа финансовой устойчивости предприятия; – Полнота и точность анализа денежных потоков организации; – Полнота и точность анализа деловой активности предприятия; – Полнота и точность анализа финансовых результатов предприятия; – Полнота и точность анализа рентабельности | |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>предприятия;</p> <ul style="list-style-type: none">– Диагностика вероятности банкротства субъектов хозяйствования;– Грамотное оформление пояснительной записки об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности, основываясь на результатах анализа;– Разработка рекомендаций по улучшению финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности. | |
|--|---|--|