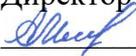


Профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж права и экономики»

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 2  
от «23» января 2018 г.

Утверждаю  
Директор ПОУ «КПиЭ»  
 А.В. Молодчиков  
«23» января 2018 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
профессионального образовательного учреждения  
**«Колледж права и экономики»**

по специальности среднего профессионального образования

**38.02.07 Банковское дело**

*код и наименование специальности*

(БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ)

ЧАСТЬ 1 (ОСНОВНАЯ)

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС), базисного учебного плана (далее - БУП), профессионального стандарта «Специалист по ипотечному кредитованию» по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.07 «Банковское дело» (базовой подготовки)

Организация – разработчик: Профессиональное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Колледж права и экономики»

Разработчики: Суркова Е.Г., заместитель директора по УПР, преподаватель специальных дисциплин высшей квалификационной категории

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	5
1.1 Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы	5
1.2 Нормативный срок освоения программы	7
1.3 Термины, определения и используемые сокращения	8
1.4 Требования к поступающим в колледж	8
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы	9
2.1 Область и объекты профессиональной деятельности	9
2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции	9
2.3 Связь ОПОП с профессиональными стандартами	10
2.4 Сопоставление ФГОС и профессиональных стандартов	12
2.5 Формирование результатов освоения программ СПО	34
2.6 Организация оценки квалификации при освоении ОПОП	36
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса (в приложениях)	38
4. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы	40
4.1 Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы	40
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса	41
4.3 Общие требования к организации образовательного процесса	46
4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса	48
5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы	53
5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся	53
5.2 Порядок выполнения и защиты курсовой работы	62
5.3 Порядок прохождения учебной и производственной практики	67
5.4 Организация итоговой государственной аттестации выпускников	72
Приложения	83
1. Учебный план	
2. Календарный график	
3. График аттестации	
4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности	
5. Пояснительная записка к учебному плану	
6. Программы общеобразовательного цикла	
Программа ОУДБ.01 Русский язык	
Программа ОУБД.02 Литература	
Программа ОУДБ.03 Иностранный язык	

Программа ОУДБ.04 История  
Программа ОУДБ.05 Физическая культура  
Программа ОУДБ.06 Основы безопасности жизнедеятельности  
Программа ОУДБ.07 Обществознание  
Программа ОУДБ.08 Естествознание  
Программа ОУДБ.09 География  
Программа ОУДБ.10 Экология  
Программа ОУДП.01 Математика  
Программа ОУДП.02 Информатика  
Программа ОУДП.03 Экономика  
Программа ОУДП.04 Право  
Программа УДД.01 Астрономия

7. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла  
Программа ОГСЭ.01. Основы философии  
Программа ОГСЭ.02. История  
Программа ОГСЭ.03. Психология общения  
Программа ОГСЭ.04. Английский язык  
Программа ОГСЭ.05. Физическая культура  
Программа ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи  
Программа ОГСЭ.07. История родного края  
Программа ОГСЭ.08. Психология

8. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла  
Программа ЕН.01. Элементы высшей математики  
Программа ЕН.02. Финансовая математика  
Программа ЕН.03. Информационные технологии в профессиональной деятельности

9. Программы общепрофессиональных дисциплин  
Программа ОП.01. Экономика организации  
Программа ОП.02. Статистика  
Программа ОП.03. Менеджмент  
Программа ОП.04. Документационное обеспечение управления  
Программа ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности  
Программа ОП.06. Финансы, денежное обращение и кредит  
Программа ОП.07. Бухгалтерский учет  
Программа ОП.08. организация бухгалтерского учета в банках  
Программа ОП.09. Анализ финансово-хозяйственной деятельности  
Программа ОП.10. Основы экономической теории  
Программа ОП.11. Безопасность жизнедеятельности  
Программа ОП.12 Предпринимательская деятельность

10. Программы профессиональных модулей профессионального цикла  
Программа ПМ 1. Ведение расчётных операций  
Программа ПМ 2. Осуществление кредитных операций  
Программа ПМ 3. Выполнение работ в должности агент банка

## 11. Программа практики.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1 Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа образовательного учреждения среднего профессионального образования «Колледж права и экономики» по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 «Банковское дело» - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

Нормативно-правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001г № 197-ФЗ
2. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об образовании в Российской Федерации"
3. Федеральный закон Российской Федерации от 1 декабря 2007 г. N 307-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 года № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 года № 1199 «Об утверждении перечня профессий рабочих и специальностей среднего профессионального образования»
7. Примерные программы (носят рекомендательный характер);
8. Приказ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюст России от 26 декабря 2013 г. № 30861)
9. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 июня 2013 г. N 28785)
10. Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 года № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»
11. Приказ Минтруда России от 29 апреля 2013 года № 170н «Об

- утверждении методических рекомендаций по разработке профессионального стандарта»
12. Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ по разработке основных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов. Москва, 2015.
  13. Постановление Правительства РФ от 22 января 2013г № 23 «О правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»
  14. Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013г № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 1 ноября 2013 г. N 30306)
  15. Устав ОУ.
  16. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 № 06-259
  17. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 837 от 28 июля 2014 года, зарегистрированный в Минюсте России 18 августа 2014 г. N 33622.
  18. Профессиональный стандарт «Специалист по ипотечному кредитованию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «19» марта 2015 г. №171н.
  19. Базисный учебный план по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 «Банковское дело»

### **Классификаторы социально-экономической информации**

1. Единый тарифно-квалификационный справочник (ЕТКС).
2. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР).
3. Общероссийский классификатор занятий (ОКЗ).

### **1.2. Нормативный срок освоения программы**

Нормативный срок освоения программы (*базовой*) подготовки по специальности 38.02.07 «Банковское дело» при очной (*очно-заочной (вечерней), заочной*) форме получения образования:

- на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.
- на базе среднего (полного) общего образования – 1 год 10 месяцев.

### **1.3. Термины, определения и используемые сокращения**

В программе используются следующие термины и их определения:

**Компетенция** – динамическая комбинация знаний, умений, и способность применять их для успешной профессиональной деятельности.

**Профессиональный модуль** – часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую

завершённости по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

**Основные виды профессиональной деятельности** – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

**Результаты подготовки** – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

**Учебный (профессиональный) цикл** – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

**Вид профессиональной деятельности** – совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда;

**Обобщенная трудовая функция** – совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в результате разделения труда в конкретном производственном (бизнес-) процессе;

**Трудовая функция** – система трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции;

**Трудовое действие** – процесс взаимодействия работника с предметом труда, при котором достигается определенная задача.

**ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа;

**ПМ** – профессиональный модуль;

**ОК** – общая компетенция;

**ПК** – профессиональная компетенция;

**МДК** – междисциплинарный курс;

**ОТФ** – обобщенная трудовая функция;

**ТФ** – трудовая функция.

#### **1.4. Требования к поступающим в колледж**

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ о получении:

- аттестат о среднем (полном) общем образовании;
- аттестат об основном общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании с указанием о полученном уровне общего образования и оценками по дисциплинам Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений;
- документ об образовании более высокого уровня.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ<sup>1</sup>

### 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника:

- осуществление, учет и контроль банковских операций по привлечению и размещению денежных средств, оказание банковских услуг клиентам в организациях кредитной системы.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- наличные и безналичные денежные средства;
- обязательства и требования банка;
- информация о финансовом состоянии клиентов;
- отчетная документация кредитных организаций;
- документы по оформлению банковских операций.

### 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

**Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:**

Код	Наименование
<b>ВПД 1</b>	<b>Ведение расчетных операций.</b>
ПК 1.1	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК 1.2	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.
ПК 1.3	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.
ПК. 1.4	Осуществлять межбанковские расчеты
ПК 1.5	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям
ПК 1.6	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт
<b>ВПД 2</b>	<b>Осуществление кредитных операций.</b>
ПК 2.1	Оценивать кредитоспособность клиентов.
ПК 2.2	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.
ПК 2.3	Осуществлять сопровождение выданных кредитов.
ПК 2.4	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.
ПК 2.5	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.
<b>ВПД 3</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>

### Общие компетенции выпускника

<sup>1</sup> Раздел 2 заполняется в соответствии с ФГОС по профессии, специальности.

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.
ОК 11	Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда

### 2.3 Связь ОПОП с профессиональными стандартами

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 38.02.07 «Банковское дело» составлена в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по ипотечному кредитованию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «19» марта 2015 г. №171н, что соответствует исполнению пункта 8 Комплексного плана мероприятий по разработке профессиональных стандартов, их независимой профессионально-общественной экспертизе и применению на 2014-2016 годы, утвержденного распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2014 года № 487-р.

Основная цель вида профессиональной деятельности специалиста по ипотечному кредитованию: Организация и обеспечение проведения сделок ипотечного кредитования под залог недвижимого имущества с участием юридических и (или) физических лиц.

Результаты анализа связи основной профессиональной

образовательной программы с профессиональными стандартами, представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Связь ОПОП с профессиональными стандартами

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта	Уровень квалификации
1	2	3
38.02.07 «Банковское дело»	Профессиональный стандарт «Специалист по ипотечному кредитованию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «19» марта 2015 г. №171н	6

Профессиональный стандарт «Специалист по ипотечному кредитованию» содержит характеристику квалификации, необходимой для осуществления вида профессиональной деятельности (таблица 2).

Таблица 2 - Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Обеспечение реализации политики банка в сфере ипотечного кредитования	6	Предварительное сопровождение деятельности по ипотечному кредитованию	А/01.6	6
			Оценка платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализ качества предмета ипотеки	А/02.6	6
			Подготовка и заключение сделок ипотечного кредитования	А/03.6	6
			Контроль исполнения условий договора ипотечного кредита	А/04.6	6
			Последующее сопровождение деятельности по ипотечному кредитованию	А/05.6	6
			Привлечение новых клиентов в целях продвижения ипотечного кредитования	А/06.6	6
			Участие в развитии и совершенствовании деятельности банка по ипотечному кредитованию	А/07.6	6

Таким образом, основная профессиональная образовательная программа специальности 38.02.07 «Банковское дело» полностью ориентирована на профессиональный стандарт «Специалист по ипотечному кредитованию», что позволяет выпускникам легко адаптироваться на местах

работы, а так же совмещать смежные профессии.

## 2.4 Сопоставление ФГОС и профессиональных стандартов

Проведем сопоставление единиц ФГОС СПО 38.02.07 «Банковское дело», квалификация «Специалист банковского дела» и профессионального стандарта «Специалист по ипотечному кредитованию». Для анализа из профессиональных стандартов были выбраны обобщенные трудовые функции и трудовые функции, которые соответствуют направленности ОПОП и относятся к квалификации «Специалист банковского дела».

Таблица 3 – Сопоставление видов деятельности из ФГОС СПО с обобщенными трудовыми функциями из ПС

ПС (обобщенные трудовые функции)	ФГОС СПО (Профессиональные модули – виды деятельности)
А Обеспечение реализации политики банка в сфере ипотечного кредитования	ПМ 02 Организация кредитной работы
	ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – агент банка

Таблица 4 – Сопоставление профессиональных модулей из ФГОС СПО с трудовыми функциями из ПС

ПС (обобщенные трудовые функции)	ФГОС СПО (Профессиональные модули – виды деятельности)	ПС (Трудовые функции)
1	2	3
А Обеспечение реализации политики банка в сфере ипотечного кредитования	ПМ 02 Организация кредитной работы	Предварительное сопровождение деятельности по ипотечному кредитованию
		Оценка платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализ качества предмета ипотеки
		Подготовка и заключение сделок ипотечного кредитования
		Контроль исполнения условий договора ипотечного кредита
	ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям	Последующее сопровождение деятельности по ипотечному кредитованию
		Привлечение новых клиентов в целях продвижения ипотечного кредитования
		Участие в развитии и

	служащих – агент банка	совершенствовании деятельности банка по ипотечному кредитованию
--	------------------------	---

Таблица 5 – Сопоставление профессиональных компетенций из ФГОС СПО с трудовыми функциями из ПС

Обобщенные ТФ	ПС (Трудовые функции)	ФГОС СПО (Профессиональные компетенции)
А Обеспечение реализации политики банка в сфере ипотечного кредитования	Предварительное сопровождение деятельности по ипотечному кредитованию	ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов. ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов. ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам. ПК 3.1. Формировать собственную клиентскую базу. ПК 3.2. Осуществлять продвижение и продажу банковских продуктов и услуг
	Оценка платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализ качества предмета ипотеки	ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.
	Контроль исполнения условий договора ипотечного кредита	ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.
	Последующее сопровождение деятельности по ипотечному кредитованию	ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов. ПК 3.2. Осуществлять продвижение и продажу банковских продуктов и услуг
	Привлечение новых клиентов в целях продвижения ипотечного кредитования	ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов. ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.
	Участие в развитии и совершенствовании деятельности банка по ипотечному кредитованию	ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов. ПК 3.1. Формировать собственную клиентскую базу. ПК 3.2. Осуществлять продвижение и продажу банковских продуктов и услуг

Таблица 6 – Сопоставление трудовых действий из ПС и иметь практический опыт из ФГОС СПО

Трудовая функция	Трудовые действия	Иметь практический опыт
Предварительное сопровождение деятельности по ипотечному кредитованию	Сбор первоначальной информации о клиенте (контактной информации и минимальных требований к ипотечному кредиту)	- осуществления операций по кредитованию физических и
	Консультирование клиентов по видам ипотечных кредитов	- юридических лиц;
	Информирование клиента о перечне документов, необходимых для оформления ипотечного кредита	- формирования собственной клиентской базы;
	Предоставление клиенту бланков документов для оформления ипотечного кредита и информирование клиента о правилах их заполнения	- осуществление продвижения и продажи банковских продуктов и услуг.
	Сообщение клиенту ориентировочного срока принятия решения и предоставления ипотечного кредита	- создания информационных объектов сложной структуры, в том числе гипертекстовых;
	Получение согласия клиента на обработку персональных данных	(ИТвПД)
	Проведение проверки комплектности и правильности заполнения документов, необходимых для получения ипотечного кредита	- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; (ИТвПД)
	Копирование и заверение документов, необходимых для формирования досье клиента	- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; (ИТвПД)
	Занесение в автоматизированную банковскую систему сведений о клиенте, а также параметров заявки на оформление ипотечного кредита	- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); (ИТвПД)
	Составление описи документов клиента для кредитного досье	
	Формирование кредитного досье клиента	
	Подготовка уведомления о принятом решении по ипотечному кредиту	
	Информирование клиента о принятом решении по заявке на ипотечный кредит	
Предложение клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа) в соответствии с потребностями клиента при оформлении ипотечного кредита		
Ведение автоматизированной базы данных клиентов		

Оценка платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализ качества предмета ипотеки	Оценка предмета ипотеки	осуществления операций по кредитованию физических и юридических лиц;
	Оценка активов заемщика	
	Оценка кредитной истории заемщика	
	Определение максимально возможного размера ипотечного кредита	
	Информирование клиента о перечне документов по предмету ипотеки	
	Прием документов по предмету ипотеки	
	Проверка наличия всех необходимых документов о предмете ипотеки, включая требуемые законодательством Российской Федерации согласия и разрешения, и соответствия их требованиям действующего законодательства Российской Федерации	
	Информирование клиента о размере дополнительных расходов и комиссий, связанных с получением, обслуживанием и погашением ипотечного кредита	
	Проверка правильности и полноты отчета об оценке	
	Запрос (при необходимости) дополнительных документов для принятия решения о возможности заключения ипотечной сделки	
	Подготовка заключения о целесообразности/нецелесообразности предоставления кредита потенциальному заемщику по результатам оценки (анализа)	
	Оценка занятости и других характеристик заемщика (возраст, образование, профессиональный опыт)	
Подготовка и заключение сделок ипотечного кредитования	Осуществление взаимодействия с участниками ипотечной сделки	осуществления операций по кредитованию физических и юридических лиц;
	Консультирование участников ипотечной сделки	осуществления продвижения и продажи банковских продуктов и услуг.
	Согласование со сторонами сделки сроков, этапов и условий ее заключения	
	Внесение сведений о сделке в автоматизированную банковскую систему	
	Проверка правоспособности участников сделки	
	Проверка документов, подтверждающих полномочия представителей участников сделки (при наличии)	
	Подготовка кредитной документации	

	Согласование (при необходимости) кредитной документации с ответственными подразделениями банка	
	Обеспечения подписания сторонами сделки кредитно-обеспечительной документации	
	Организация открытия заемщиком текущих счетов	
	Организация оплаты расходов, связанных с выдачей ипотечного кредита	
	Формирование и передача в ответственное подразделение распоряжения на предоставление кредита	
	Организация предоставления кредитных средств заемщику	
	Организация закладки кредитных средств в депозитарий банка/безналичного перечисления кредитных средств для осуществления взаиморасчетов между сторонами сделки	
	Участие в разрешении конфликтных и нестандартных ситуаций при подготовке и заключении сделок ипотечного кредитования	
	Взаимодействие с партнерами банка (оценочные организации, страховые организации) при подготовке и заключении сделок ипотечного кредитования	
	Организация и проведение встреч (консультаций) заемщика с работниками банка по вопросам проведения сделок ипотечного кредитования	
Контроль исполнения условий договора ипотечного кредита	Контроль соблюдения условий предоставления документов по сделке на государственную регистрацию	- осуществления операций по кредитованию физических и юридических лиц; - создания информационных объектов сложной структуры, в том числе гипертекстовых; (ИТвПД)
	Контроль соблюдения условий предоставления документов по сделке после государственной регистрации в банк	
	Проверка представленных в банк документов после государственной регистрации на соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации	
	Передача сформированного кредитного досье на хранение	
	Контроль выполнения оценочной организацией требований, касающихся содержания отчета об оценке предмета ипотеки	

	<p>Проведение (при необходимости) переговоров с оценочной организацией</p> <p>Контроль выполнения страховой организацией требований, касающихся страхового обеспечения</p> <p>Проведение (при необходимости) переговоров со страховой организацией</p> <p>Контроль выполнения требований правообладателей к содержанию договоров приобретения недвижимого имущества/имущественных прав</p> <p>Контроль исполнения заемщиками своих обязательств по кредитному договору и выявление нарушений условий кредитного договора</p> <p>Проведение мероприятий по устранению выявленных отклонений и нарушений условий кредитного договора</p> <p>Передача информации (при необходимости) о неисполнении обязательств по кредитному договору в соответствующее подразделение банка</p>	
<p>Последующее сопровождение деятельности по ипотечному кредитованию</p>	<p>Прием заявлений клиентов</p> <p>Подготовка ответов, справок, выписок, скорректированных графиков платежей по ипотечным кредитным договорам</p> <p>Обеспечение процедур изменения условий кредитного договора</p> <p>Обеспечение процедур снятия обременения с заложенного недвижимого имущества</p> <p>Обеспечение процедур, связанных с государственной регистрацией изменений кредитных договоров</p> <p>Подготовка и осуществление сделок по продаже объектов недвижимого имущества, находящихся в залоге в качестве обеспечения по ипотечным кредитам</p> <p>Обеспечение процедур выпуска закладной</p>	<p>осуществления операций по кредитованию физических и юридических лиц;</p>
<p>Привлечение новых клиентов в целях продвижения</p>	<p>Формирование базы данных потенциальных клиентов банка в сфере ипотечного кредитования</p> <p>Проведение информационных мероприятий (семинары, промоакции, выставки) для потенциальных клиентов в сфере ипотечного кредитования</p> <p>Выезды к клиентам (потенциальным клиентам) в целях продвижения ипотечного</p>	<p>- осуществления операций по кредитованию физических и юридических лиц;</p> <p>- формирования собственной клиентской базы;</p> <p>- осуществления</p>

	кредитования	продвижения и продажи банковских продуктов и услуг.
	Составление и отправка информационных писем потенциальным клиентам банка с предложениями в сфере ипотечного кредитования	
	Консультирование корпоративных клиентов о порядке предоставления ипотечных кредитов и оказание помощи в подборе оптимального для клиента ипотечного кредита	
	Передача работникам корпоративных клиентов информационных и рекламных материалов	
	Осуществление кросс-продаж банковских продуктов корпоративным клиентам	
	Анализ действующей клиентской базы по ипотечному кредитованию	
Участие в развитии и совершенствовании деятельности банка по ипотечному кредитованию	Проведение маркетинговых кампаний	- осуществления операций по кредитованию физических и юридических лиц; - формирования собственной клиентской базы; - осуществления продвижения и продажи банковских продуктов и услуг
	Поиск ипотечных брокеров и риелторов	
	Формирование и ведение базы данных ипотечных брокеров и риелторов	
	Консультирование ипотечных брокеров и риелторов о порядке предоставления ипотечных кредитов и оказание помощи в подборе оптимального ипотечного кредита	
	Мониторинг и анализ рынка с целью выявления потенциальных организаций-партнеров в сфере ипотечного кредитования	
	Формирование и ведение базы данных партнеров в сфере ипотечного кредитования	
	Инициирование заключения соглашений о сотрудничестве с партнерами в сфере ипотечного кредитования	
	Инициирование предложений по изменению действующих условий сотрудничества с партнерами в сфере ипотечного кредитования	
	Организация и осуществление дежурств на территории организации-партнера с целью предоставления ипотечного кредитования	
	Организация и осуществление дежурств на территории представителей организаций-партнеров с целью предложения услуг по подбору объекта недвижимого имущества	
	Координирование взаимодействия заемщика с оценочной организацией	

консультирование заемщика, инициирование процедуры оценки, отслеживание и получение отчета от оценочной организации
Координирование взаимодействия заемщика со страховой организацией – консультирование заемщика, отслеживание и получение решения страховой организации
Подготовка предложений по совершенствованию процесса ипотечного кредитования банка

Таблица 7 – Сопоставление **необходимых знаний** из ПС и **знать** из ФГОС СПО

Трудовая функция	Необходимые знания	Знать
Предварительное сопровождение деятельности по ипотечному кредитованию	Приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные нормативные акты банка	- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; - состав и содержание основных источников информации о клиенте;
	Законодательство Российской Федерации о персональных данных	- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; - состав и содержание основных источников информации о клиенте;
	Современные методы получения, анализа, обработки информации	- способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; - методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; - особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы. (ФДОиК)
	Общие вопросы обеспечения информационной безопасности банка	- состав и содержание основных источников информации о клиенте; - структуру кредитной и денежной систем, функции банков и классификацию банковских операций; (ФДОиК) - сущность безопасности информационных ресурсов (ИТ)
	Правила делового	- требования, предъявляемые банком к

	общения с клиентами	потенциальному заемщику; - понятие о литературном языке; (РЯ и КР) - основные типы норм литературного языка и качества хорошей литературной речи (РЯ и КР)
	Основы делопроизводства	- Стили литературного языка; (РЯ и КР) - Жанры деловой речи (РЯ и КР)
	Правила корпоративной банковской этики	требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;
	Законодательство Российской Федерации о банках и банковской деятельности	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
	Законодательство Российской Федерации об ипотеке	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
Оценка платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализ качества предмета ипотеки	Приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные нормативные акты банка	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
	Гражданское законодательство Российской Федерации	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
	Методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов	- требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; - методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;
	Методы андеррайтинга предмета ипотеки	- способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; - методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;
	Современные методы получения, анализа, обработки информации	- способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; - особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы. (ФДОиК) - создания информационных объектов сложной структуры, в том числе гипертекстовых; (ИТвПД)
	Правила делового общения с клиентами	- понятие о литературном языке; (РЯ и КР) - основные типы норм литературного языка и качества хорошей литературной речи (РЯ и КР)
	Основы	- Стили литературного языка; (РЯ и КР)

	делопроизводства	- Жанры деловой речи (РЯ и КР)
	Правила корпоративной банковской этики	
	Законодательство Российской Федерации о банках и банковской деятельности	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
	Законодательство Российской Федерации об ипотеке	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
Подготовка и заключение сделок ипотечного кредитования	Законодательство Российской Федерации о банках и банковской деятельности	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
	Приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные нормативные акты банка	способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;
	Основы гражданского законодательства Российской Федерации	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
	Законодательство Российской Федерации об ипотеке	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
	Современные методы получения, анализа, обработки информации с использованием средств автоматизации	- способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; - методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; - порядок создания информационных объектов сложной структуры, в том числе гипертекстовых; (ИТвПД)
	Способы урегулирования споров между сторонами при подготовке и заключении сделок ипотечного кредитования	- способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; - содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; - состав кредитного дела и порядок его ведения; - способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; - виды процентных ставок и способы начисления процентов (фин.мат) - формулы эквивалентности процентных ставок (фин.мат) - виды потоков платежей и их основные параметры (фин.мат) - методы расчёта платежей при погашении

		долга (фин.мат)
	Методы эффективной деловой коммуникации	состав и содержание основных источников информации о клиенте;
	Основы делопроизводства	- Стили литературного языка; (РЯ и КР) - Жанры деловой речи (РЯ и КР)
	Правила корпоративной банковской этики	
Контроль исполнения условий договора ипотечного кредита	Законодательство Российской Федерации о банках и банковской деятельности	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
	Приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные нормативные акты банка	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
	Гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
	Законодательство Российской Федерации об ипотеке	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
	Законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
	Современные методы получения, анализа, обработки информации с использованием средств автоматизации	- порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; - виды потоков платежей и их основные параметры (фин.мат) - методы расчёта платежей при погашении долга (фин. мат) - назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей); (ИТвПД) - назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы (ИТвПД)
	Методы эффективной	состав и содержание основных источников

	деловой коммуникации	информации о клиенте;
	Основы делопроизводства	- Стили литературного языка; (РЯ и КР) - Жанры деловой речи (РЯ и КР)
	Правила корпоративной банковской этики	
Последующее сопровождение деятельности по ипотечному кредитованию	Законодательство Российской Федерации о банках и банковской деятельности	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
	Приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные нормативные акты банка	
	Законодательство Российской Федерации об ипотеке	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
	Законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
	Методы получения, анализа, обработки информации	- способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; - порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; - виды потоков платежей и их основные параметры (фин.мат) - методы расчёта платежей при погашении долга (фин.мат) - способ создания информационных объектов сложной структуры, в том числе гипертекстовых; (ИТвПД)
	Общие вопросы обеспечения информационной безопасности банка	- состав и содержание основных источников информации о клиенте; - структуру кредитной и денежной систем, функции банков и классификацию банковских операций; (ФДОиК) - сущность безопасности информационных ресурсов (ИТ)
	Правила и нормы делового общения	- Стили литературного языка; (РЯ и КР) - Жанры деловой речи (РЯ и КР) - Основные типы норм литературного языка (РЯ и КР)
	Основы делопроизводства	- структуру кредитной и денежной систем, функции банков и классификацию

		<p>банковских операций; (ФДОиК)</p> <p>- Стили литературного языка; (РЯ и КР)</p> <p>- Жанры деловой речи (РЯ и КР)</p>
	Правила корпоративной банковской этики	- структуру кредитной и денежной систем, функции банков и классификацию банковских операций; (ФДОиК)
Привлечение новых клиентов в целях продвижения ипотечного кредитования	Законодательство Российской Федерации о банках и банковской деятельности	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
	Приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные нормативные акты банка	
	Законодательство Российской Федерации об ипотеке	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
	Современные методы получения, анализа, обработки информации с использованием средств автоматизации	<p>- состав и содержание основных источников информации о клиенте;</p> <p>- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей); (ИТвПД)</p> <p>- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы (ИТвПД)</p>
	Современные маркетинговые инструменты	
	Правила делового общения	<p>- Стили литературного языка; (РЯ и КР)</p> <p>- Жанры деловой речи (РЯ и КР)</p> <p>- Основные типы норм литературного языка (РЯ и КР)</p>
	Правила деловой переписки	<p>- Стили литературного языка; (РЯ и КР)</p> <p>- Жанры деловой речи (РЯ и КР)</p> <p>- Основные типы норм литературного языка (РЯ и КР)</p> <p>- Русскую орфографию и пунктуацию (РЯ и КР)</p>
	Правила корпоративной банковской этики	
Участие в развитии и совершенствовании	Законодательство Российской Федерации о банках и банковской деятельности	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
	Приказы, распоряжения,	

	инструкции и другие локальные нормативные акты банка	
	Законодательство Российской Федерации об ипотеке	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
	Современные методы получения, анализа, обработки информации	- структуру кредитной и денежной систем, функции банков и классификацию банковских операций; (ФДОиК)
	Современные маркетинговые инструменты	
	Правила делового общения и межкультурной коммуникации	
	Правила деловой переписки	
	Правила корпоративной банковской этики	- структуру кредитной и денежной систем, функции банков и классификацию банковских операций; (ФДОиК)

Таблица 8 – Сопоставление **необходимых умений** из ПС и **уметь** из ФГОС СПО

Трудовая функция	Необходимые умения	Уметь
Предварительное сопровождение деятельности по ипотечному кредитованию	Выявлять потребности клиента по видам и условиям ипотечного кредитования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;</li> <li>- определять платежеспособность физического лица;</li> <li>- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;</li> <li>- составлять заключение о возможности предоставления кредита;</li> <li>- оперировать кредитно-финансовыми понятиями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; (ФДОиК)</li> </ul>

	<p>Оказывать клиенту помощь в подборе оптимального варианта ипотечного кредита в соответствии с выявленными потребностями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;</li> <li>- определять платежеспособность физического лица;</li> <li>- составлять заключение о возможности предоставления кредита;</li> <li>- оперировать кредитно-финансовыми понятиями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; (ФДОиК)</li> <li>- рассчитывать суммы платежей при различных способах погашения долга (фин.мат)</li> <li>- вычислять параметры финансовой ренты(фин.мат)</li> </ul>
	<p>Обеспечивать процесс приема документов от клиента</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;</li> <li>- определять платежеспособность физического лица;</li> <li>- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;</li> <li>- составлять заключение о возможности предоставления кредита;</li> </ul>
	<p>Формировать кредитное досье клиента</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;</li> <li>- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;</li> <li>- формировать и вести кредитные дела;</li> </ul>
	<p>Анализировать статистические данные о количестве заявок на оформление ипотечного кредита</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять платежеспособность физического лица;</li> <li>- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;</li> </ul>
	<p>Оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа)</p>	<p>консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;</p>

	<p>Пользоваться персональным компьютером, программными продуктами (в том числе, автоматизированной банковской системой), другими организационно-техническими средствами и оборудованием</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;</li> <li>- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; (ИТвПД)</li> <li>- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; (ИТвПД)</li> <li>- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; (ИТвПД)</li> <li>- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); (ИТвПД)</li> </ul>
	<p>Консультировать клиента по видам ипотечных кредитов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;</li> <li>- составлять заключение о возможности предоставления кредита;</li> <li>- формировать и вести кредитные дела;</li> <li>- оперировать кредитно-финансовыми понятиями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; (ФДОиК)</li> </ul>
	<p>Организовывать консультационную работу с подразделениями банка с целью предварительного сопровождения деятельности по ипотечному кредитованию</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;</li> <li>- составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;</li> <li>- рассчитывать суммы платежей при различных способах погашения долга (фин.мат)</li> <li>- вычислять параметры финансовой ренты(фин.мат)</li> </ul>
<p>Оценка платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализ качества предмета</p>	<p>Консультировать клиентов по процедуре оценки (анализа)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;</li> <li>- определять платежеспособность физического лица;</li> </ul>
	<p>Проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов</p>	<p>составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;</p>
	<p>Проводить андеррайтинг предмета ипотеки</p>	<p>составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;</p>

ипотеки	Анализировать документы по строящемуся объекту	- определять платежеспособность физического лица; - формировать и вести кредитные дела;
	Готовить заключения о возможности/невозможности заключения ипотечной сделки	- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; - оперировать кредитно-финансовыми понятиями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; (ФДОиК)
	Формировать кредитное досье клиента	консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;
	Организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика и анализа качества предмета ипотеки	
	Формировать пакет документов клиента в соответствии с требованиями регламента	- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; - проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; - составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; - оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; - формировать и вести кредитные дела;
	Составлять отчеты о качестве кредитного портфеля	- проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; - оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;

	Применять программные продукты (в том числе, автоматизированную банковскую систему) и иные организационно-технические средства и оборудование в профессиональной сфере	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; (ИТвПД)</li> <li>- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; (ИТвПД)</li> <li>- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; (ИТвПД)</li> <li>- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); (ИТвПД)</li> </ul>
Контроль исполнения условий договора ипотечного о кредита	Представлять клиентам информацию о процедуре и порядке подготовки и заключения сделок ипотечного кредитования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;</li> <li>- оперировать кредитно-финансовыми понятиями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; (ФДОиК)</li> </ul>
	Готовить кредитно-обеспечительную документацию	консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;
	Формировать пакет документов клиента в соответствии с требованиями регламента	<ul style="list-style-type: none"> <li>- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;</li> <li>- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;</li> </ul>
	Осуществлять контроль соблюдения процедуры получения кредитных средств заемщиком	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять платежеспособность физического лица;</li> <li>- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;</li> <li>- оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;</li> </ul>
	Организовывать проведение расчетов по ипотечной сделке	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;</li> <li>- оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;</li> <li>- оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;</li> </ul>
	Организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью подготовки и заключения сделок ипотечного кредитования	

	Применять способы и методы разрешения конфликтных и нестандартных ситуаций при подготовке и заключении кредитного договора	
	Пользоваться персональным компьютером, программными продуктами (в том числе, автоматизированной банковской системой), другими организационно-техническими средствами и оборудованием	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; (ИТвПД)</li> <li>- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; (ИТвПД)</li> <li>- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; (ИТвПД)</li> <li>- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); (ИТвПД)</li> </ul>
Последующее сопровождение деятельности по ипотеке кредитованию	Организовывать работу по взаимодействию с подразделениями банка с целью контроля ипотечного кредита	консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;
	Обеспечивать процесс передачи документов по ипотечному кредиту на государственную регистрацию	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;</li> <li>- оперировать кредитно-финансовыми понятиями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; (ФДОиК)</li> </ul>
	Обеспечивать процесс передачи документов в банк после государственной регистрации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;</li> <li>- оперировать кредитно-финансовыми понятиями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; (ФДОиК)</li> </ul>
	Контролировать процесс исполнения партнерами банка своих обязательств в рамках компетенции	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять платежеспособность физического лица;</li> <li>- оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;</li> </ul>

	Осуществлять мониторинг выполнения заемщиками своих обязательств по договору	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;</li> <li>- оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;</li> <li>- оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;</li> </ul>
	Выполнять мониторинг статуса клиента	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять платежеспособность физического лица;</li> <li>- проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;</li> <li>- оперировать кредитно-финансовыми понятиями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; (ФДОиК)</li> </ul>
	Проводить переговоры с партнерами банка по отчету об оценке предмета ипотеки и страховому обеспечению	
	Применять программные продукты (в том числе, автоматизированную банковскую систему) и иные организационно-технические средства и оборудование в профессиональной сфере	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; (ИТвПД)</li> <li>- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; (ИТвПД)</li> <li>- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; (ИТвПД)</li> <li>- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); (ИТвПД)</li> </ul>
Привлечение новых клиентов в целях продвижения ипотечно-кредитования	Анализировать запросы клиентов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять платежеспособность физического лица;</li> <li>- оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;</li> </ul>
	Консультировать клиентов по вопросам последующего сопровождения деятельности по ипотечному кредитованию	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;</li> <li>- оперировать кредитно-финансовыми понятиями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; (ФДОиК)</li> </ul>

	<p>Готовить кредитно-обеспечительную документацию</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;</li> <li>- составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;</li> <li>- оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;</li> </ul>
	<p>Обеспечивать процесс передачи документов по изменению ипотечного договора на государственную регистрацию</p>	<p>проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;</p>
	<p>Анализировать содержание и комплектность документов на предмет полноты, достоверности, соответствия законодательству Российской Федерации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать кредитно-финансовыми понятиями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; (ФДОиК)</li> </ul>
	<p>Составлять закладную, вносить в нее изменения и дополнения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;</li> <li>- проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;</li> <li>- составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;</li> </ul>
	<p>Пользоваться персональным компьютером, программными продуктами (в том числе, автоматизированной банковской системой), другими организационно-техническими средствами и оборудованием</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; (ИТвПД)</li> <li>- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; (ИТвПД)</li> <li>- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; (ИТвПД)</li> <li>- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); (ИТвПД)</li> </ul>
Участие в развитии и совершенствовании	<p>Привлекать корпоративных клиентов на обслуживание в банк</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать кредитно-финансовыми понятиями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; (ФДОиК)</li> </ul>

<p>ствовании деятельности банка по ипотечному кредитованию</p>	<p>Привлекать клиентов – физических лиц на обслуживание в банк</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять платежеспособность физического лица;</li> <li>- оперировать кредитно-финансовыми понятиями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; (ФДОиК)</li> </ul>
	<p>Вести базу данных потенциальных клиентов банка в сфере ипотечного кредитования</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; (ИТвПД)</li> <li>- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; (ИТвПД)</li> <li>- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; (ИТвПД)</li> <li>- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); (ИТвПД)</li> </ul>
	<p>Проводить презентации ипотечных кредитов для клиентов (потенциальных клиентов) банка</p>	<p>представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); (ИТвПД)</p>
	<p>Консультировать клиентов (потенциальных клиентов) о порядке предоставления ипотечных кредитов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать кредитно-финансовыми понятиями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; (ФДОиК)</li> </ul>
	<p>Оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа)</p>	
	<p>Анализировать статистические данные о количестве новых клиентов в сфере ипотечного кредитования</p>	

	Пользоваться персональным компьютером, программными продуктами (в том числе, автоматизированной банковской системой), другими организационно-техническими средствами и оборудованием	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; (ИТвПД)</li> <li>- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; (ИТвПД)</li> <li>- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; (ИТвПД)</li> <li>- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); (ИТвПД)</li> </ul>
--	--	--

Таким образом, в целях снижения качественного разрыва между спросом и предложением на рынке труда, создания условий для повышения производительности труда на основе внедрения современных программ профессиональной подготовки кадров, современных квалификационных требований, Минобрнауки России совместно с работодателями и ведущими образовательными организациями разработали и утвердили методические рекомендации по учету профессиональных стандартов при разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ.

Внедрение механизма оценки квалификации ФГОС СПО в ПОУ «Колледж права и экономики», позволит получить эффекты по следующим направлениям:

- это способствует обеспечению потребности в квалифицированных работников, выпускниках колледжа;
- сокращение сроков повышения квалификации и переподготовки кадров не менее чем на 10% за счет более точного запроса к системе образования, позволит снизить расходы работодателей и бюджетов всех уровней на данные цели;
- снижение периода адаптации на новом рабочем месте при трудоустройстве, перемещении внутри организации, при освоении новой работы (в среднем период составляет по оценке 2 месяца) – до 1 месяца.

## 2.5 Формирование результатов освоения программ СПО

Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы СПО 38.02.07 «Банковское дело» соответствующие ФГОС и учитывающие требования профессионального стандарта «Специалист по ипотечному кредитованию», представим в формате таблицы 9.

Таблица 9 – Результаты освоения программы СПО 38.02.07 «Банковское дело»

Виды деятельности	Профессиональные компетенции
1	2
<b>ВД 1</b> Ведение расчетных операций	ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.
	ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.
	ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.
	ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.
	ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.
	ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.
<b>ВД 2</b> Осуществление кредитных операций	ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.
	ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.
	ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.
	ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.
	ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам
<p>Общие компетенции (ОК):</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.</p> <p>ОК 11. Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.</p>	

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися

профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

## **2.6 Организация оценки квалификации при освоении ОПОП**

Основным результатом освоения ОПОП, разработанных в ПОУ «КПиЭ» с учетом профессиональных стандартов, является профессиональная квалификация. Ее оценка имеет специфику в сравнении с оценкой умений и знаний.

Существуют особенности оценки квалификации в колледже:

- оценка квалификации имеет интегративный (целостный) характер: сумма результатов оценивания знаний и умений не дает возможность судить о готовности их применять и не может привести к выводу о наличии квалификации. Квалификацию необходимо оценивать в целом, при выполнении деятельности в реальных условиях или максимально приближенных к ним;

- оценка квалификации, как правило, осуществляется в несколько этапов: любая профессиональная деятельность представляет собой сложный процесс, и оценивать квалификацию одномоментно и за короткий период времени чаще всего не возможно.

Объективность оценки квалификации в колледже достигнута за счет ее проведения независимыми экспертами – работодателями на основе четко сформулированных показателей и критериев, значимых для качества выполнения профессиональной деятельности, а так же стандартизации условий и процедуры оценки.

При освоении профессиональных образовательных программ оценка квалификации может проводится в рамках промежуточной и итоговой аттестации.

Оценка квалификации (Квалификационный экзамен) проводится в колледже по накопительной схеме, в несколько этапов, следующих друг за другом с различными временными промежутками, в зависимости от освоения профессиональных модулей.

При освоении программы 38.02.07 «Банковское дело» оценка профессиональной квалификации проводится на экзаменах по каждому из осваиваемых профессиональных модулей (промежуточная аттестация) и при защите выпускаемой квалификационной работы (итоговая аттестация).

ФГОС СПО обеспечивают оценку профессиональной квалификации с учетом требований профессионального стандарта «Специалист по ипотечному кредитованию» путем предъявления следующих требований:

1. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей;

2. содержание квалификационного экзамена максимально приближена к условиям будущей профессиональной деятельности выпускников, к

проведению экзамена в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели;

3. тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предусматривает сложность работы не ниже разряда по специальности, предусмотренной ФГОС и профессиональным стандартом;

4. Защита портфолио включена в квалификационные экзамены по профессиональным модулям. Основная цель формирования портфолио – накопление, сохранение и документальное подтверждение собственных достижений студента в процессе обучения в колледже, демонстрация освоения общих и профессиональных компетенций. Портфолио дополняет основные контрольно-оценочные средства по дисциплинам и профессиональным модулям и позволяет учитывать уровень не только освоения профессиональных компетенций студента, но и уровень всесторонней самореализации в образовательной среде, выявление положительных и отрицательных тенденций в деятельности студента, установление причин повышения или снижения уровня достижений студента с целью последующей коррекции;

5. Производственная и преддипломная практики являются обязательным разделом ОПОП, завершают практико-ориентированную подготовку обучающихся, проверяют подготовку специалиста к основным видам профессиональной деятельности, максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности выпускников;

6. Профессия специалиста банковского дела высоко ценится на рынке труда. Но стать настоящим профессионалом в этой области без знания специализированных профессиональных программ не возможно. В условиях изменчивой экономической обстановки и часто встречающихся противоречий в финансовом законодательстве нужно быть компетентным во многих вопросах, разбираться в нововведениях, уметь работать со всеми разновидностями банковских программ. Поэтому изучению и работе в данных программах отводится большое количество времени профессиональной подготовки обучающихся колледжа;

7. Реализация основной профессиональной образовательной программы 38.02.07 «Банковское дело» обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

### **3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

На основе Базисного учебного плана ПОУ «Колледж права и экономики» разработал рабочий учебный план с указанием учебной нагрузки обучающегося по каждой из изучаемых дисциплин, каждому профессиональному модулю, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике. Часы вариативной части циклов ОПОП распределены между элементами обязательной части цикла и / или используются для изучения дополнительных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов. В последнем случае дисциплина, профессиональный модуль, междисциплинарный курс вносятся в соответствующий цикл ОПОП с указанием «вариативная часть цикла». Определение дополнительных дисциплин и профессиональных модулей осуществлялось с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, социальной сферы, техники и технологий, а также с учетом особенностей контингента обучающихся.

Вариативная часть обязательной аудиторной учебной нагрузки ОПОП специальности 38.02.07 «Банковское дело» распределена на увеличение объема времени, отведенного на:

обязательные дисциплины (216 часов, введены дисциплины «Русский язык и культура речи» - 72 часа, «История родного края» - 54 часов, «Психология» - 90 часов);

общефессиональные дисциплины (501 часов, в т.ч. для более глубокого изучения дисциплин «Менеджмент» – 30 часов, «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» – 30 часов, «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» – 55 часов; «Основы экономической теории» – 60 часов; «Финансы, денежное обращение и кредит» – 70 часов; «Экономика организации» – 40 часов; «Бухгалтерский учет» – 50 часов, «Документационное обеспечение управления» – 32 часов, «Статистика» – 30 часов, «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» – 30 часов, «Организация бухгалтерского учета в банках» – 20 часов; «Предпринимательская деятельность» - 54 часа);

профессиональные модули (255 часов, в т.ч. для углубления и расширения содержания обязательной части МДК 01.01 «Организация безналичных расчетов» – 100 часов, МДК 02.01 «Организация кредитной работы» – 155 часов).

3.1. Учебный план

3.2. Календарный график

3.3. График аттестации

3.4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности

3.5. Пояснительная записка к учебному плану

3.6. Программы общеобразовательного цикла

3.6.1. Программа ОУДБ.01 Русский язык

- 3.6.2. Программа ОУДБ.02 Литература
- 3.6.3. Программа ОУДБ.03 Иностранный язык
- 3.6.4. Программа ОУДБ.04 История
- 3.6.5. Программа ОУДБ.05 Физическая культура
- 3.6.6. Программа ОУДБ.06 Основы безопасности жизнедеятельности
- 3.6.7. Программа ОУДБ.07 Обществознание
- 3.6.8. Программа ОУДБ.08 Естествознание
- 3.6.9. Программа ОУДБ.09 География
- 3.6.10. Программа ОУДБ.10 Экология
- 3.6.11. Программа ОУДП.01 Математика
- 3.6.12. Программа ОУДП.02 Информатика
- 3.6.13. Программа ОУДП.03 Экономика
- 3.6.14. Программа ОУДП.04 Право
- 3.6.15. Программа УДД.01 Астрономия
- 3.7. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла
  - 3.7.1. Программа ОГСЭ.01. Основы философии
  - 3.7.2. Программа ОГСЭ.02. История
  - 3.7.3. Программа ОГСЭ.03. Английский язык
  - 3.7.4. Программа ОГСЭ.04. Физическая культура
  - 3.7.5. Программа ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи
  - 3.7.6. Программа ОГСЭ.07. История родного края
  - 3.7.7. Программа ОГСЭ.08. Психология
- 3.8. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла
  - 3.8.1. Программа ЕН.01. Элементы высшей математики
  - 3.8.2. Программа ЕН.02. Финансовая математика
  - 3.8.3. Программа ЕН.03. Информационные технологии в профессиональной деятельности
- 3.9. Программы общепрофессиональных дисциплин
  - 3.9.1. Программа ОП.01. Экономика организации
  - 3.9.2. Программа ОП.02. Статистика
  - 3.9.3. Программа ОП.03. Менеджмент
  - 3.9.4. Программа ОП.04. Документационное обеспечение управления
  - 3.9.5. Программа ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
  - 3.9.6. Программа ОП.06. Финансы, денежное обращение и кредит
  - 3.9.7. Программа ОП.07. Бухгалтерский учет
  - 3.9.8. Программа ОП.08. организация бухгалтерского учета в банках
  - 3.9.9. Программа ОП.09. Анализ финансово-хозяйственной деятельности
  - 3.9.10. Программа ОП.10. Основы экономической теории
  - 3.9.11. Программа ОП.11. Безопасность жизнедеятельности
  - 3.9.12. Программа ОП.12. Предпринимательская деятельность
- 3.10. Программы профессиональных модулей профессионального цикла

- 3.10.1. Программа ПМ 1. Ведение расчётных операций
- 3.10.2. Программа ПМ 2. Осуществление кредитных операций
- 3.10.3. Программа ПМ 3. Выполнение работ в должности агент банка
- 3.11. Программа практики.

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

##### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Образовательное учреждение, реализующее основную профессиональную образовательную программу по специальности среднего профессионального образования, должно располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПОП должна обеспечивать:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение должно обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение должно быть обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

##### **Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений**

###### **Кабинеты:**

гуманитарных и социально-экономических дисциплин  
иностранного языка  
математических дисциплин  
экономики организации  
статистики  
менеджмента  
документационного обеспечения управления  
правового обеспечения профессиональной деятельности  
финансов, денежного обращения и кредита

экономической теории  
анализа финансово-хозяйственной деятельности  
бухгалтерского учета  
денежной и банковской статистики  
структуры и функций Центрального Банка РФ  
банковского регулирования и надзора  
деятельности кредитно-финансовых институтов  
безопасности жизнедеятельности  
междисциплинарных курсов  
методический

**Лаборатории:**

информационных технологий;  
лингафонная;  
технических средств обучения;  
учебный банк.

**Спортивный комплекс:**

спортивный зал;  
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;  
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

**Залы:**

библиотека;  
читальный зал с выходом в сеть Интернет;  
актовый зал.

На весь контингент обучающихся на специальности 38.02.07 «Банковское дело» приходится 2 компьютерных класса на площадке Комаровского, 9а и 2 компьютерных класса на площадке Кожзаваодская, 1, таким образом, 80 рабочих ЭВМ, что соответствует основным показателям государственной аккредитации, используемых при установлении вида образовательного учреждения среднего профессионального образования.

**Материально - техническое обеспечение специальности 38.02.07  
«Банковское дело»**

<b>Наименование</b>
<b>Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин</b> УМК по гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам, комплект учебных пособий по дисциплинам, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet. Программное обеспечение: - операционная система Windows™ - офисные программы Microsoft® Office - справочно-правовая система Консультант Плюс™ - ЭБС
<b>Кабинет иностранного языка</b> УМК по дисциплине английский язык, комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, наглядные

плакаты, музыкальный центр, подборка видео и аудио материала, соответствующего направлению 38.02.07 «Банковское дело»

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- ЭБС

#### **Кабинет математических дисциплин**

УМК по математическим дисциплинам, комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, наглядные плакаты и пособия, линейки.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- ЭБС

#### **Кабинет «Экономики организации»**

УМК по дисциплине «Экономика организации», комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, наглядные плакаты, образцы документов, отчетность действующих организаций и финансово-кредитных учреждений.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- программа учета 1С. Предприятие™
- Project Expert
- Aris Express
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- ЭБС

#### **Кабинет «Статистики»**

УМК по дисциплине «Статистика», комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, образцы статистических форм, статистическая отчетность действующих организаций и финансово-кредитных учреждений.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- Project Expert
- Aris Express
- ЭБС

#### **Кабинет «Менеджмента»**

УМК по дисциплине «Менеджмент», комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, образцы документов и различных типов планов, отчетность и планы действующих организаций и финансово-кредитных учреждений.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™

- офисные программы Microsoft® Office
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- Project Expert
- Aris Express
- ЭБС

**Кабинет «Документационного обеспечения управления»**

УМК по дисциплине «ДОУ», комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, линейки, наглядные пособия, образцы документов и различных типов планов, отчетность и планы действующих организаций и финансово-кредитных учреждений.

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- система электронного документооборота (СЭД) DIRECTUM
- ЭБС

**Кабинет «Правового обеспечения профессиональной деятельности»**

УМК по дисциплине «ПОПД», комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, нормативные документы, подборка законов и кодексов РФ, наглядные пособия, примеры нормативных документов на предприятиях и финансово-кредитных учреждениях.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- система электронного документооборота (СЭД) DIRECTUM
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- ЭБС

**Кабинет «Финансов, денежного обращения и кредита»**

УМК по дисциплине «Финансы, денежное обращение и кредит», комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, наглядные плакаты, образцы документов, отчетность действующих организаций и финансово-кредитных учреждений.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- система электронного документооборота (СЭД) DIRECTUM
- ЭБС

**Кабинет «Экономической теории»**

УМК по дисциплине «Экономическая теория», комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, наглядные плакаты, образцы документов, отчетность действующих организаций и финансово-кредитных учреждений.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- ЭБС

**Кабинет «Анализа финансово-хозяйственной деятельности»**

УМК по дисциплине «АФХД», комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, наглядные плакаты, образцы документов, отчетность действующих организаций и финансово-кредитных учреждений.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- Project Expert
- Aris Express
- ЭБС

#### **Кабинет «Бухгалтерского учета»**

УМК по дисциплине «Бухгалтерский учет», комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, наглядные плакаты, образцы документов, отчетность действующих организаций и финансово-кредитных учреждений.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- программа учета 1С. Предприятие™
- программа учета 1С. Зарботная плата и кадры
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- ЭБС

#### **Кабинет «Денежной и банковской статистики»**

УМК по дисциплине «Статистика», комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, образцы банковских статистических форм, статистическая отчетность действующих финансово-кредитных учреждений в динамике за ряд лет.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- Project Expert
- Aris Express
- система электронного документооборота (СЭД) DIRECTUM
- ЭБС

#### **Кабинет «Структуры и функций Центрального Банка РФ»**

УМК по дисциплине «Финансы, денежное обращение и кредит», комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, примеры финансовой и бухгалтерской отчетности ЦБ РФ в динамике за 5 лет, статистическая отчетность ЦБ РФ в динамике за 3 года.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- ЭБС

#### **Кабинет «Банковского регулирования и надзора»**

УМК по междисциплинарным курсам, комплект учебных пособий, слайд-лекции,

демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, наглядные пособия, образцы документов и различных типов отчетов о проведенных банковских проверках, примеры заключений, отчетность финансово-кредитных учреждений разных видов собственности.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- ЭБС

#### **Кабинет «Деятельности кредитно-финансовых институтов»**

УМК по междисциплинарным курсам, комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, наглядные пособия, образцы документов и различных типов отчетов о проведенных банковских проверках, примеры заключений, отчетность финансово-кредитных учреждений разных видов собственности.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- ЭБС

#### **Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»**

УМК по «БЖД», комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, наглядные пособия и инвентарь, в том числе противогазы, макет для наложения повязок, шин.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- ЭБС

#### **Кабинет «Междисциплинарных курсов»**

УМК по МДК, комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, линейки, наглядные пособия, образцы документов и различных типов планов, отчетность и планы действующих организаций и финансово-кредитных учреждений.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- система электронного документооборота (СЭД) DIRECTUM
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- Project Expert
- Aris Express
- ЭБС

#### **Методический кабинет**

Аудитория библиотечного фонда, где представлен следующий материал:

1. Нормативные документы обучения.
2. Учебно-методическое обеспечение.
3. Наглядно-иллюстративные материалы.
4. Литература, периодические издания.

6. Учебные планы.

7. Рабочие программы дисциплин и модулей.

8. Перечни вопросов к итоговой и промежуточной аттестации и т.д.

Автоматизированное рабочее место для работы преподавателя и студента с программным обеспечением, доступ к сети Internet.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- ЭБС
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- Project Expert
- Aris Express
- ИРБИС

#### **Лаборатория «Информационных технологий»**

Компьютерная лаборатория из 20 машин, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, имитационная интерактивная доска. Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- программа учета 1С. Предприятие™
- программа учета 1С. Зарботная плата и кадры
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- Project Expert
- Aris Express
- ИБС «БИСквит»

#### **Лингафонная лаборатория**

Компьютерная лаборатория из 20 машин, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, имитационная интерактивная доска, обучающие web – сайты и аудиоматериалы, озвученных носителями языка. Студенты 1 курса работают с лингафонными курсами «Bridge to English» и «Living English», студенты 2 и 3 курсов изучают аудиокурс «Banking English»

#### **Лаборатория «Технических средств обучения»**

Компьютерная лаборатория из 20 машин, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, интерактивная доска. Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- программа учета 1С. Предприятие™
- программа учета 1С. Зарботная плата и кадры
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- Project Expert
- Aris Express
- ИБС «БИСквит»
- программная среда тестирования "Визуальная студия тестирования"

#### **Лаборатория «Учебный банк»**

Компьютерная лаборатория из 20 машин, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, система класса «Операционный день», установленная на компьютерах студентов и преподавателя, программный продукт ИБС «БИСквит», предназначенный для автоматизации банковских операций, составления

отчётности (бухгалтерской, финансовой, налоговой), анализа и управления кредитной организацией.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- программа учета 1С. Предприятие™
- программа учета 1С. Зарботная плата и кадры
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- Project Expert
- Aris Express
- ИБС «БИСквит»

#### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

Основная профессиональная образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных профессиональных образовательных программ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Для обучающихся и преподавателей колледжа в открытом доступе электронная база «Консультант Плюс», которая автоматически обновляется еженедельно.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Для специальности 38.02.07 «Банковское дело» колледж выписывает в 2018/2019 учебном году следующие периодические издания:

1. Бухгалтерский учет
2. Деньги и кредит

3. Российский экономический журнал

4. Наука и жизнь

Образовательное учреждение должно предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

### СПРАВКА

о наличии учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, необходимых для реализации заявленной образовательной программы

#### Раздел 1. Наличие учебной и учебно-методической литературы по заявленным к лицензированию образовательным программам

№	Уровень, степень образования, вид образовательной программы (основная/дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия	Объем фонда учебной и учебно-методической литературы		Количество экземпляров литературы на одного обучающегося, воспитанника	Объем фонда электронных изданий (наименований)	Доля изданий, изданных за последние 5 лет, от общего количества экземпляров
		Кол-во наимен.	Кол-во экз.			
1	2	3	4	5	6	7
1	Русский язык	1	25	1,0	5	100%
2	Литература	3	75	1,0	6	100%
3	Иностранный язык	2	50	1,0	5	100%
4	История	4	100	1,0	6	100%
5	Физическая культура	3	75	1,0	5	100%
6	Основы безопасности жизнедеятельности	3	75	1,0	5	100%
7	Обществознание	3	75	1,0	5	100%
8	Естествознание	2	50	1,0	5	100%
9	География	2	50	1,0	5	100%
10	Экология	3	75	1,0	6	100%
11	Математика	3	75	1,0	7	100%
12	Информатика	2	50	1,0	4	100%
13	Экономика	3	75	1,0	4	100%
14	Право	2	82	1,0	6	100%
15	Астрономия	1	30	1,0	4	100%
16	Основы философии	2	100	1,0	4	100%
17	История	3	75	1,0	5	100%
18	Иностранный язык	4	100	1,0	7	100%
19	Физическая культура	3	35	1,0	6	100%
20	Русский язык и культура речи	2	60	1,0	6	100%
21	История родного края	2	50	1,0	3	100%
22	Психология	1	30	1,0	6	100%
23	Элементы высшей математики	1	30	1,0	9	100%
24	Финансовая математика	2	40	1,0	5	100%
25	Информационные технологии в профессиональной деятельности	2	50	1,0	5	100%
26	Экономика организации	3	75	1,0	6	100%

27	Статистика	5	115	1,0	8	100%
28	Менеджмент	3	65	1,0	7	100%
29	Документационное обеспечение управления	3	50	1,0	5	100%
30	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	1	45	1,0	6	100%
31	Финансы, денежное обращение и кредит	3	75	1,0	8	100%
32	Бухгалтерский учет	3	75	1,0	9	100%
33	Организация бухгалтерского учета в банках	4	80	1,0	9	100%
34	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	1	25	1,0	10	100%
35	Основы экономической теории	2	50	1,0	5	100%
36	Безопасность жизнедеятельности	3	75	1,0	5	100%
37	Предпринимательская деятельность	3	75	1,0	6	100%
38	Организация безналичных расчетов	2	40	1,0	7	100%
39	Организация кредитной работы	2	50	1,0	6	100%
40	Выполнение работ в должности агент банка	4	80	1,0	7	100%

## Раздел 2. Основная литература

№	Дисциплина	Литература
1	Русский язык	<p>Бахвалова Т.В. Современный русский язык. Морфология. Сборник упражнений [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Бахвалова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 133 с. — 978-5-4486-0030-2. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/73343.html">http://www.iprbookshop.ru/73343.html</a></p> <p>Русский язык : учебник для студ. СПО / ред. Н. А. Герасименко ; Международная академия наук педагогического образования. - 15-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 496 с. - (Профессиональное образование)</p> <p>Русский язык. Введение в науку о языке. Лексикология. Этимология. Фразеология. Лексикография [Электронный ресурс]: учебник/ Г.Г. Инфантова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2015.— 240 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/36550">http://www.iprbookshop.ru/36550</a>.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Новикова Л.И. Русский язык [Электронный ресурс]: практикум для СПО / Л.И. Новикова, Н.Ю. Соловьева, У.Н. Фысина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 256 с. — 978-5-93916-586-0. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/74179.htm">http://www.iprbookshop.ru/74179.htm</a></p>
2	Литература	<p>Зинин С.А. Литература.11 класс : базовый уровень: учебник для 11 класса общеобразовательных учреждений. В 2 ч. Ч. 1 / С. А. Зинин, В. А. Чалмаев. - М. : Русское слово, 2014. - 431 с</p> <p>Литература : учебник для СПО / ред. Г. А. Обернихина. - 13-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 655 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины).</p> <p>Русская литература XIX-XX веков [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов факультета СПО / . — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 116 с. — 978-5-89040-603-3. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/59127.html">http://www.iprbookshop.ru/59127.html</a></p>

3	Иностранный язык	<p>Агабекян, И.П. Английский язык : учеб. пособие для студ. СПО / И. П. Агабекян. - Ростов н/Д : Феникс, 2016. - 319 с. - (Среднее профессиональное образование)</p> <p>Английский язык для гуманитариев [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарно-социальным специальностям / М.В. Золотова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 368 с. — 978-5-238-02465-3. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/52608.html">http://www.iprbookshop.ru/52608.html</a></p> <p>Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей : учебник для СПО / А. П. Голубев, А. П. Коржавый, И.Б Смирнова. - 5-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 208 с. - (Профессиональное образование)</p> <p>Могутова О.А. Английский язык [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.А. Могутова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 103 с. — 978-5-4486-0032-6. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71553.html">http://www.iprbookshop.ru/71553.html</a></p>
4	История	<p>Артемов В.В. История Отечества с древнейших времен до наших дней : учебник для СПО / В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. - 19-е изд., испр. - М. : Академия, 2015. - 386 с. - (Профессиональное образование)</p> <p>История : учеб. пособие для студ. СПО / ред. П. С. Самыгин. - 21-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 2015. - 490 с. - (Среднее профессиональное образование)</p> <p>История России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / Ф.О. Айсина [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 686 с. — 978-5-238-01639-9. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71152.html">http://www.iprbookshop.ru/71152.html</a></p> <p>История [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.П. Фролов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016.— 108 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/60761.html">http://www.iprbookshop.ru/60761.html</a>.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Самыгин, С.И. История : учебник для СПО / С. И. Самыгин, П. С. Самыгин, В. Н. Шевелев. - 2-е изд., стер. - М. : Кнорус, 2016. - 306 с. - (Среднее профессиональное образование)</p>
5	Физическая культура	<p>Бишаева, А. А. Физическая культура : учебник для НПО и СПО / А. А. Бишаева. - М. : Академия, 2015. - 301 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины)</p> <p>Быченков С.В. Физическая культура [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / С.В. Быченков, О.В. Везеницын, . — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 120 с. — 978-5-4488-0038-2. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/70294.html">http://www.iprbookshop.ru/70294.html</a></p> <p>Кузнецов, В.С. Физическая культура : учебник для СПО / В. С. Кузнецов, Г. А. Колодницкий. - М. : Кнорус, 2017. - 256 с. - (Среднее профессиональное образование)</p> <p>Физическая культура [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.С. Григорович [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2014.— 351 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/35564">http://www.iprbookshop.ru/35564</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p>
6	Основы безопасности жизнедеятельности	<p>Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Л.А. Муравей [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — 978-5-238-00352-8. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71175.html">http://www.iprbookshop.ru/71175.html</a></p> <p>Безопасность жизнедеятельности : учебник для студ. вузов / ред. Э. А. Арустамов. - 19-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К°, 2015. - 445 с. - (Учебные издания для бакалавров)</p> <p>Безопасность жизнедеятельности : учебник для вузов / Л. А. Михайлов [и др.] ; ред. Л. А. Михайлов. - 2-е изд. - М. ; СПб. ; Н.</p>

		Новгород : Питер, 2014. - 460 с. - (Учебник для вузов) Еременко В.Д. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Еременко В.Д., Остапенко В.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2016.— 368 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/49600.html">http://www.iprbookshop.ru/49600.html</a> .— ЭБС «IPRbooks» Сапронов, Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности : учеб. пособие для студ. СПО / Ю. Г. Сапронов. - 3-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 334 с. - (Профессиональное образование. Общепрофессиональные дисциплины)
7	Обществознание	Арбузкин А.М. Обществознание. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Арбузкин А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2015.— 312 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/52232">http://www.iprbookshop.ru/52232</a> .— ЭБС «IPRbooks» Арбузкин А.М. Обществознание. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Арбузкин А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2015.— 376 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/52231">http://www.iprbookshop.ru/52231</a> .— ЭБС «IPRbooks» Важенин, А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей. Практикум : учеб. пособие для студ. СПО / А. Г. Важенин. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2018. - 240 с. - (Профессиональное образование) Касьянов, В.В. Обществознание. Общеобразовательная подготовка : учеб. пособие для студ. ссузов / В. В. Касьянов. - 2-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2017. - 414 с. - (Среднее профессиональное образование)
8	Естествознание	Борыняк Л.А. Концепции современного естествознания [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Борыняк Л.А., Сивых Г.Ф., Чичерина Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014.— 192 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/45378">http://www.iprbookshop.ru/45378</a> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю Маринченко, А.В. Экология : учебник для студ. вузов / А. В. Маринченко. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К°, 2015. - 304 с. - (Учебные издания для бакалавров) Машкова С.В. Естествознание (Ботаника. Зоология) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Машкова С.В., Руднянская Е.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 134 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29301.html">http://www.iprbookshop.ru/29301.html</a> .— ЭБС «IPRbooks» Петелин, А.Л. Естествознание : учеб. пособие для студ. СПО / А. Л. Петелин, Т. Н. Гаева, А. Л. Бреннер. - М. : ФОРУМ, 2015. - 254 с. - (Профессиональное образование) Садохин А.П. Концепции современного естествознания [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным специальностям и специальностям экономики и управления/ Садохин А.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 447 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/40463">http://www.iprbookshop.ru/40463</a> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю Стародубцев В.А. Естествознание. Современные концепции [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / В.А. Стародубцев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 332 с. — 978-5-4488-0014-6. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/66386.html">http://www.iprbookshop.ru/66386.html</a> Тулякова О.В. Экология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тулякова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 181 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/21904.html">http://www.iprbookshop.ru/21904.html</a> .— ЭБС «IPRbooks»
9	География	Баранчиков, Е.В. География : учебник для студ. СПО / Е. В. Баранчиков. - М. : Академия, 2014. - 304 с. - (Начальное и среднее

		<p>профессиональное образование)  Горбанёв В.А. Общественная география зарубежного мира и России [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономика», «Социально-экономическая география» и «Природопользование»/ Горбанёв В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 487 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/59467">http://www.iprbookshop.ru/59467</a>.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Горохов С.А. Общая экономическая, социальная и политическая география [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «География», «Мировая экономика», направлению «Сервис и туризм»/ Горохов С.А., Роготень Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 271 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/52623">http://www.iprbookshop.ru/52623</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю  Максаковский, В.П. География. 10-11 классы : учебник для общеобразоват. организаций: базовый уровень / В. П. Максаковский. - 26-е изд. - М. : Просвещение, 2017. - 416 с.</p>
10	Экология	<p>Горелов А.А. Концепции современного естествознания. : учеб. пособие для бакалавров / А. А. Горелов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. - 347 с.</p> <p>Карпенков С.Х. Экология [Электронный ресурс] : учебник / С.Х. Карпенков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2016. — 400 с. — 978-5-98704-768-2. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/66406.html">http://www.iprbookshop.ru/66406.html</a></p> <p>Маринченко, А.В. Экология : учебник для студ. вузов / А. В. Маринченко. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К°, 2015. - 304 с. - (Учебные издания для бакалавров)</p> <p>Дерябин В.А. Экология [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Дерябин, Е.П. Фарафонтова. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016. — 136 с. — 978-5-7996-1613-7. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/66618.html">http://www.iprbookshop.ru/66618.html</a></p> <p>Сухачев, А.А. Экологические основы природопользования : учебник для СПО / А. А. Сухачёв. - М. : Кнорус, 2016. - 392 с. - (Среднее профессиональное образование)</p> <p>Стадницкий Г.В. Экология [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Г.В. Стадницкий— Электрон. текстовые данные.— СПб.: ХИМИЗДАТ, 2017.— 296 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/67359.html">http://www.iprbookshop.ru/67359.html</a>.— ЭБС «IPRbooks»</p>
11	Математика	<p>Алгебра и начала математического анализа : учебник для 10-11 кл. общеобразовательных организаций с приложением на электронном носителе / ред. А. Н. Колмогоров. - 26-е изд. - М. : Просвещение, 2018. - 384 с.</p> <p>Алгебра и начала математического анализа. 10-11 классы : базовый и углубленный уровни: учебник для общеобразовательных организаций / Ш. А. Алимов [и др.]. - 2-е изд. - М. : Просвещение, 2015. - 463 с</p> <p>Васильков В.И. Исследовательские задачи в курсе «Геометрия-11» [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Васильков В.И., Биктуанова Г.Т., Зайкина Е.С.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск: Челябинский государственный педагогический университет, 2015.— 152 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/31918">http://www.iprbookshop.ru/31918</a>.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Григорьев, С.Г. Математика : учебник для студ. СПО / С. Г. Григорьев, С. В. Иволгина ; ред. В. А. Гусев. - 10-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 416 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины)</p> <p>Математика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.Б. Карбачинская [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2015.—</p>

		342 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/49604">http://www.iprbookshop.ru/49604</a> .— ЭБС «IPRbooks» Математика в примерах и задачах. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Л.И. Майсеня [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2014.— 359 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/35494">http://www.iprbookshop.ru/35494</a> .— ЭБС «IPRbooks»
12	Информатика	Борисов Р.С. Информатика (базовый курс) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Борисов Р.С., Лобан А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2014.— 304 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/34551">http://www.iprbookshop.ru/34551</a> .— ЭБС «IPRbooks» Информатика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов первого курса очной и заочной форм обучения / . — Электрон. текстовые данные. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. — 158 с. — 978-5-8265-1490-0. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/64094.html">http://www.iprbookshop.ru/64094.html</a> Ляхович, В.Ф. Основы информатики : учебник для студ. СПО / В. Ф. Ляхович, В. А. Молодцов, Н. Б. Рыжикова. - М. : Кнорус, 2016. - 348 с. - (Среднее профессиональное образование)
13	Экономика	Вазим А.А. Экономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Вазим. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2017. — 225 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72224.html">http://www.iprbookshop.ru/72224.html</a> Гомола, А.И. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля : учебник для студ. СПО / А. И. Гомола. - М. : Академия, 2015. - 352 с. - (Профессиональное образование). Шимко, П.Д. Основы экономики : учебник для студ. СПО / П. Д. Шимко. - М. : Кнорус, 2017. - 291 с. - (Среднее профессиональное образование) Щеглов А.Ф. Экономика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А.Ф. Щеглов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 184 с. — 978-5-93916-516-7. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/65881.html">http://www.iprbookshop.ru/65881.html</a> Четвертаков И.М. Экономика, организация и основы маркетинга АПК [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.М. Четвертаков. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2017. — 94 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72787.html">http://www.iprbookshop.ru/72787.html</a> Экономика : учеб. пособие для вузов / ред. Н. Н. Думная. - М. : Кнорус, 2016. - 220 с. - (Бакалавриат) Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник / Л.И. Исева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский горный университет, 2017. — 367 с. — 978-5-94211-788-7. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/78138.html">http://www.iprbookshop.ru/78138.html</a>
14	Право	Важенин, А. Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно - научного, гуманитарного профилей : учебник для студ. СПО / А. Г. Важенин. - 10-е изд., перераб. - М. : Академия, 2014. - 464 с. - (Профессиональное образование) Давыдова Н.Ю. Право [Электронный ресурс]: практикум/ Давыдова Н.Ю., Максименко Е.И., Черепова И.С.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 149 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/54141">http://www.iprbookshop.ru/54141</a> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю Основы права [Электронный ресурс]: учебник для студентов неюридических направлений подготовки/ Р.Г. Мумладзе [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2016.— 357 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/61634.html">http://www.iprbookshop.ru/61634.html</a> .— ЭБС

		<p>«IPRbooks»  Право [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ И.А. Воронина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 772 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/61390.html">http://www.iprbookshop.ru/61390.html</a>.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Право [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И.С. Черепова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 210 с. — 978-5-4486-0247-4. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72462.html">http://www.iprbookshop.ru/72462.html</a></p> <p>Черепова И.С. Право [Электронный ресурс] : практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля / И.С. Черепова, Е.И. Максименко, Н.Ю. Давыдова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2018. — 139 с. — 978-5-4488-0161-7. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71001.html">http://www.iprbookshop.ru/71001.html</a></p> <p>Шилкин, А.М. Право : учеб. пособие / А. М. Шилкин ; Южно-Уральский институт управления и экономики. - Челябинск : Полиграф-Мастер, 2015. - 191 с.</p>
15	Астрономия	<p>Воронцов-Вельяминов, Б. А. Астрономия. Базовый уровень. 11 класс : учебник / Б. А. Воронцов-Вельяминов, Е. К. Страут. - 5-е изд., пересмотренное. - М. : Дрофа, 2018. - 239 с. - (Российский учебник)</p> <p>Кессельман В.С. Вся астрономия в одной книге (книга для чтения по астрономии) [Электронный ресурс] / В.С. Кессельман. — Электрон. текстовые данные. — Ижевск: Регулярная и хаотическая динамика, Институт компьютерных исследований, 2017. — 452 с. — 978-5-4344-0435-8. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/69345.html">http://www.iprbookshop.ru/69345.html</a></p> <p>Чаругин В.М. Астрономия [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / В.М. Чаругин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2018. — 197 с. — 978-5-4488-0194-5. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/77101.html">http://www.iprbookshop.ru/77101.html</a></p>
16	Основы философии	<p>Макулин А.В. История философии [Электронный ресурс]: учебное Горелов, А.А. Основы философии : учебник для студ. СПО / А. А. Горелов. - 16-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 320 с. - (Профессиональное образование. Гуманитарные и социально-экономические дисциплины).</p> <p>Липский, Б.В. Философия : учебник для академического бакалавриата / Б. И. Липский, Б. В. Марков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 384 с. - (Бакалавр. Базовый курс).</p> <p>Липский, Б.И. Философия : учебник для бакалавров / Б. И. Липский, Б. В. Марков ; Санкт-Петербургский государственный университет. - М. : Юрайт, 2014. - 508 с. - (Бакалавр. Базовый курс)</p> <p>пособие/ Макулин А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 444 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/49884.html">http://www.iprbookshop.ru/49884.html</a>.— ЭБС «IPRbooks»</p>
17	История	<p>Артемов В.В. История Отечества с древнейших времен до наших дней : учебник для СПО / В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. - 19-е изд., испр. - М. : Академия, 2015. - 386 с. - (Профессиональное образование)</p> <p>Гацунаев К.Н. История [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гацунаев К.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016.— 153 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/59955.html">http://www.iprbookshop.ru/59955.html</a>.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>История [Электронный ресурс] : учебник / Т.А. Молокова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 288 с. — 978-5-7264-1241-2. — Режим доступа:</p>

		<a href="http://www.iprbookshop.ru/72591.html">http://www.iprbookshop.ru/72591.html</a>
18	Иностранный язык	<p>Агабекян, И.П. Английский язык : учеб. пособие для студ. СПО / И. П. Агабекян. - Ростов н/Д : Феникс, 2016. - 319 с. - (Среднее профессиональное образование)</p> <p>Английский язык для гуманитариев [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарно-социальным специальностям / М.В. Золотова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 368 с. — 978-5-238-02465-3. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/52608.html">http://www.iprbookshop.ru/52608.html</a></p> <p>Жаровская Е.В. Английский язык для будущих социальных работников [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Жаровская. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 143 с. — 978-5-4487-0315-7. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/77283.html">http://www.iprbookshop.ru/77283.html</a></p> <p>Жаровская Е.В. Английский язык для направления подготовки «Юриспруденция» [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Жаровская. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 222 с. — 978-5-4487-0317-1. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/77285.html">http://www.iprbookshop.ru/77285.html</a></p> <p>Петрова О.Л. Английский язык [Электронный ресурс] : учебное пособие для аспирантов консерваторий и вузов искусств / О.Л. Петрова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова, 2014. — 227 с. — 978-5-94841-160-6. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/54394.html">http://www.iprbookshop.ru/54394.html</a></p>
19	Физическая культура	<p>Бишаева, А. А. Физическая культура : учебник для НПО и СПО / А. А. Бишаева. - М. : Академия, 2015. - 301 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины)</p> <p>Быченков С.В. Физическая культура [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / С.В. Быченков, О.В. Везеницын, . — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 120 с. — 978-5-4488-0038-2. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/70294.html">http://www.iprbookshop.ru/70294.html</a></p> <p>Кузнецов, В.С. Физическая культура : учебник для СПО / В. С. Кузнецов, Г. А. Колодницкий. - М. : Кнорус, 2017. - 256 с. - (Среднее профессиональное образование)</p> <p>Физическая культура и физическая подготовка [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, курсантов и слушателей образовательных учреждений высшего профессионального образования МВД России / И.С. Барчуков [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 431 с. — 978-5-238-01157-8. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/52588.html">http://www.iprbookshop.ru/52588.html</a></p> <p>Физическая культура [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.С. Григорович [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2014.— 351 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/35564">http://www.iprbookshop.ru/35564</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p>
20	Русский язык и культура речи	<p>Антонова, Е.С. Русский язык и культура речи : учебник для студ. СПО / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 14-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 321 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины).</p> <p>Большакова Л.И. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Большакова Л.И., Мирсаитова А.А.— Электрон. текстовые данные.— Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2015.— 70 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29876.html">http://www.iprbookshop.ru/29876.html</a>.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Введенская, Л.А. Русский язык. Культура речи. Деловое общение : учебник для бакалавров нефилолог. профиля / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 2-е изд., стер. - М. : Кнорус, 2014. - 424 с. - (Бакалавриат)</p>

		Голуб И.Б. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Голуб И.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2014.— 432 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/39711">http://www.iprbookshop.ru/39711</a> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю Штрекер Н.Ю. Русский язык и культура речи (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Штрекер Н.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 351 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/52560">http://www.iprbookshop.ru/52560</a> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю
21	История родного края	История : учеб. пособие для студ. СПО / ред. П. С. Самыгин. - 21-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 2015. - 490 с. - (Среднее профессиональное образование) История России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / Ф.О. Айсина [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 686 с. — 978-5-238-01639-9. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71152.html">http://www.iprbookshop.ru/71152.html</a> История [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.П. Фролов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016.— 108 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/60761.html">http://www.iprbookshop.ru/60761.html</a> .— ЭБС «IPRbooks» Самыин, С.И. История : учебник / С. И. Самыгин, П. С. Самыгин, В. Н. Шевелев. - 4-е изд., стер. - М. : Кнорус, 2017. - 306 с. - (Среднее профессиональное образование)
22	Психология	Гуревич П.С. Психология [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / П.С. Гуревич. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — 5-238-00905-4. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71045.html">http://www.iprbookshop.ru/71045.html</a> Немов, Р.С. Психология : учебник для бакалавров / Р. С. Немов. - М. : Юрайт, 2014. - 639 с. - (Бакалавр. Базовый курс) Резепов И.Ш. Общая психология [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / И.Ш. Резепов, А.С. Гаврилова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2018. — 75 с. — 978-5-4488-0192-1. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/74503.html">http://www.iprbookshop.ru/74503.html</a>
23	Элементы высшей математики	Горбунова Л.Н. Теоретические основы электротехники [Электронный ресурс]/ Горбунова Л.Н., Гусева С.А.— Электрон. текстовые данные.— Благовещенск: Дальневосточный государственный аграрный университет, 2015.— 117 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/55913">http://www.iprbookshop.ru/55913</a> .— ЭБС «IPRbooks» Григорьев, В.П. Элементы высшей математики : учебник для СПО / В. П. Григорьев, Ю. А. Дубинский. - 10-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 320 с. - (Профессиональное образование. Информатика и вычислительная техника) Курс высшей математики. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Е. Богданов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Институт водного транспорта имени Г.Я. Седова – филиал «Государственный морской университет имени адмирала Ф.Ф. Ушакова», 2014. — 99 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/57345.html">http://www.iprbookshop.ru/57345.html</a> Курс высшей математики. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.Е. Богданов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Ростов-на-Дону: Институт водного транспорта имени Г.Я. Седова – филиал «Государственный морской университет имени адмирала Ф.Ф. Ушакова», 2015.— 81 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/57346">http://www.iprbookshop.ru/57346</a> .— ЭБС «IPRbooks» Новак Е.В. Высшая математика. Алгебра [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Новак, Т.В. Рязанова, И.В. Новак. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 116 с. — 978-5-7996-1537-6. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/69589.html">http://www.iprbookshop.ru/69589.html</a> Сибиряков Е.Б. Линейная алгебра [Электронный ресурс] :

		учебное пособие / Е.Б. Сибирияков. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2014. — 56 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/45477.html">http://www.iprbookshop.ru/45477.html</a> Сибирияков Е.Б. Краткий курс линейной алгебры [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Б. Сибирияков. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 39 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/45475.html">http://www.iprbookshop.ru/45475.html</a>
24	Финансовая математика	Бургумбаева С.К. Финансовая математика. Процентные ставки и потоки платежей [Электронный ресурс] : учебное пособие к практическим занятиям / С.К. Бургумбаева, Э.Н. Мынбаева. — Электрон. текстовые данные. — Алматы: Альманах, 2016. — 82 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/69248.html">http://www.iprbookshop.ru/69248.html</a> Малыхин В.И. Финансовая математика [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / В.И. Малыхин. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 235 с. — 5-238-00559-8. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71239.html">http://www.iprbookshop.ru/71239.html</a> Финансовая математика : учеб. пособие / П. Н. Брусов [и др.]. - 3-е изд., стер. - М. : Кнорус, 2017. - 224 с. - (Бакалавриат) Финансовая математика : учеб. пособие / П. Н. Брусов [и др.]. - 3-е изд., стер. - М. : Кнорус, 2014. - 224 с. - (Бакалавриат)
25	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для бакалавров / Уральская государственная юридическая академия ; ред. П. У. Кузнецов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2015. - 441 с. - (Бакалавр. Базовый курс) Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность»/ О.Э. Згадзай [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 335 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/20959">http://www.iprbookshop.ru/20959</a> .— ЭБС «IPRbooks» Ключко И.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / И.А. Ключко. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 237 с. — 978-5-4488-0008-5. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/64944.html">http://www.iprbookshop.ru/64944.html</a> Косиненко Н.С. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Н.С. Косиненко, И.Г. Фризен. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 303 с. — 978-5-4488-0152-5. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/65730.html">http://www.iprbookshop.ru/65730.html</a>
26	Экономика организации	Володько О.В. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Володько О.В., Грабар Р.Н., Зглой Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 400 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/35573">http://www.iprbookshop.ru/35573</a> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю Иванилова С.В. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебное пособие для ССУЗов/ Иванилова С.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 116 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/49850.html">http://www.iprbookshop.ru/49850.html</a> .— ЭБС «IPRbooks» Иванилова С.В. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / С.В. Иванилова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 152 с. — 978-5-4486-0358-7, 978-5-4488-0204-1. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/77010.html">http://www.iprbookshop.ru/77010.html</a>

		<p>Котерова Н.П. Экономика организации : учебник для СПО / Н. П. Котерова. - 7-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 287 с. - (Профессиональное образование)</p> <p>Котерова, Н.П. Экономика организации : учебник для СПО / Н. П. Котерова. - 8-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 288 с. - (Профессиональное образование. Экономика и управление).</p> <p>Чечевицына, Л.Н. Экономика организации : учеб. пособие для СПО / Л.Н. Чечевицына. - Ростов н/Д : Феникс, 2016. - 382 с. - (Среднее профессиональное образование)</p>
27	Статистика	<p>Васильева Э.К. Статистика [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (080100) / Э.К. Васильева, В.С. Лялин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 398 с. — 978-5-238-01192-9. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71058.html">http://www.iprbookshop.ru/71058.html</a></p> <p>Герасименко Ю.Л. Рабочая тетрадь для практической и самостоятельной работы по дисциплине «Статистика» для студентов СПО [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.Л. Герасименко. — Электрон. текстовые данные. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2017. — 46 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/73269.html">http://www.iprbookshop.ru/73269.html</a></p> <p>Гусаров В.М. Статистика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.М. Гусаров, Е.И. Кузнецова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. — 978-5-238-01226-1. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71166.html">http://www.iprbookshop.ru/71166.html</a></p> <p>Дегтярева И.Н. Статистика [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / И.Н. Дегтярева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 181 с. — 978-5-4488-0007-8. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/64896.html">http://www.iprbookshop.ru/64896.html</a></p> <p>Сергеева, И.И. Статистика : учебник для СПО / И. И. Сергеева. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2016. - 304 с.</p> <p>Статистика : учебник для СПО / ред. В. С. Мхитарян. - 14-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 304 с. - (Профессиональное образование. Экономика и управление)</p> <p>Статистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.М. Восковых [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2017. — 244 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72755.html">http://www.iprbookshop.ru/72755.html</a></p>
28	Менеджмент	<p>Казначевская, Г.Б. Менеджмент : учебник для студ. ССУЗов / Г. Б. Казначевская. - М. : Кнорус, 2016. - 240 с. - (Среднее профессиональное образование).</p> <p>Короткий С.В. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Короткий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 241 с. — 978-5-4487-0137-5. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72356.html">http://www.iprbookshop.ru/72356.html</a></p> <p>Мальшина Н.А. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Н.А. Мальшина. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 100 с. — 978-5-4486-0354-9, 978-5-4488-0199-0. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/76994.html">http://www.iprbookshop.ru/76994.html</a></p>
29	Документационное обеспечение управления	<p>Басаков, М.И. Документационное обеспечение управления (с основами архивоведения) : учеб. пособие для СПО и НПО / М. И. Басаков. - М. : Кнорус, 2016. - 216 с.</p> <p>Кауфман Н.Ю. Документирование управленческой деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кауфман Н.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2014.— 177 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/26681.html">http://www.iprbookshop.ru/26681.html</a>.— ЭБС «IPRbooks»</p>

		<p>Кузнецова И.В. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для ССУЗов/ Кузнецова И.В., Хачатрян Г.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 109 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/44181">http://www.iprbookshop.ru/44181</a>.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Румынина, Л.А. Документационное обеспечение управления : учебник для СПО / Л. А. Румынина. - 11-е изд., перераб. и доп. - М. : Академия, 2014. - 285 с. - (Профессиональное образование. Правоведение)</p> <p>Симонян Р.Я. Документационное обеспечение системы управления организацией [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.Я. Симонян. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай пи Эр Медиа, 2018. — 180 с. — 978-5-4486-0167-5. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72458.html">http://www.iprbookshop.ru/72458.html</a></p>
30	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	<p>Гомола, А.И. Гражданское право : учебник для студ. СПО / А. И. Гомола. - 13-е изд., стер. - М. : Академия, 2016. - 448 с. - (Профессиональное образование. Правоведение)</p> <p>Рассолова Т.М. Гражданское право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»/ Рассолова Т.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 847 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/52032.html">http://www.iprbookshop.ru/52032.html</a>.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Резепова В.Е. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебное пособие для ССУЗов/ Резепова В.Е., Захарова Н.А., Захарова Ю.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 145 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/30534.html">http://www.iprbookshop.ru/30534.html</a>.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Котерова, Н. П. Экономика организации : учебник для СПО / Н. П. Котерова. - 8-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 288 с. - (Профессиональное образование. Экономика и управление).</p> <p>Малое предпринимательство: организация, экономика, управление : учеб. пособие для студ. вузов / ред. В. Я. Горфинкель. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 348 с. - (Вузовский учебник)</p> <p>Предпринимательство [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Коммерция (торговое дело)» / А.Н. Романов [и др.]. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 689 с. — 978-5-238-01545-3. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71222.html">http://www.iprbookshop.ru/71222.html</a></p> <p>Торосян Е.К. Основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.К. Торосян, Л.П. Сажнева, Ж.Н. Зарубина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 132 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/67492.html">http://www.iprbookshop.ru/67492.html</a></p>
31	Финансы, денежное обращение и кредит	<p>Банки и небанковские кредитные организации и их операции [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» / Е.Ф. Жуков [и др.]. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 559 с. — 978-5-238-02239-0. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/74879.html">http://www.iprbookshop.ru/74879.html</a></p> <p>Кузнецова Е.И. Финансы. Денежное обращение. Кредит [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям экономики и менеджмента / Е.И. Кузнецова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 687 с. — 978-5-238-02204-8. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71069.html">http://www.iprbookshop.ru/71069.html</a></p> <p>Строгонова Е.И. Финансы и кредит [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» / Е.И. Строгонова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 88 с. — 978-5-93926-316-0. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/78049.html">http://www.iprbookshop.ru/78049.html</a></p>

		<p>Финансы и кредит : учеб. пособие для СПО / ред. О.И. Лаврушин. - 5-е изд., стер. - М. : Кнорус, 2016. - 320 с.</p> <p>Янин, О.Е. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для студ. СПО / О. Е. Янин. - 10-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 187 с. - (Среднее профессиональное образование).</p>
32	Бухгалтерский учет	<p>Гомола А.И. Бухгалтерский учет : учебник для СПО / А. И. Гомола, В. Е. Кириллов, С. В. Кириллов. - 11-е изд., испр. и доп. - М. : Академия, 2014. - 480 с. - (Профессиональное образование)</p> <p>Гомола, А.И. Бухгалтерский учет : учебник для СПО / А. И. Гомола, В. Е. Кириллов, С. В. Кириллов. - 12-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 480 с. - (Профессиональное образование. Экономика и управление).</p> <p>Дятлова А.Ф. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Ф. Дятлова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Научный консультант, 2017. — 192 с. — 978-5-9500722-0-8. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/75448.html">http://www.iprbookshop.ru/75448.html</a></p> <p>Ильшева Н.Н. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Ильшева, Е.Р. Синянская, О.В. Савостина. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016. — 156 с. — 978-5-7996-1820-9. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/68230.html">http://www.iprbookshop.ru/68230.html</a></p> <p>Синицина Е.А. Бухгалтерский и управленческий учет [Электронный ресурс] / Е.А. Синицина. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 162 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71824.html">http://www.iprbookshop.ru/71824.html</a></p>
33	Организация бухгалтерского учёта в банках	<p>Банковское дело [Электронный ресурс] : учебник / Ю.М. Склярова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 400 с. — 978-5-9596-1395-2. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/76021.html">http://www.iprbookshop.ru/76021.html</a></p> <p>Бондарева, Т.Н. Организация бухгалтерского учета в кредитных организациях : учеб. пособие для СПО / Т. Н. Бондарева. - Ростов н/Д : Феникс, 2014. - 236 с. - (Среднее профессиональное образование)</p> <p>Бухгалтерский учет в банках [Электронный ресурс] : задачник / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 138 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/66020.htm">http://www.iprbookshop.ru/66020.htm</a></p> <p>Гомола И.А. Бухгалтерский учет : учебник для СПО / А. И. Гомола, В. Е. Кириллов, С. В. Кириллов. - 11-е изд., испр. и доп. - М. : Академия, 2014. - 480 с. - (Профессиональное образование)</p> <p>Гомола И.А. Бухгалтерский учет : учебник для СПО / А. И. Гомола, В. Е. Кириллов, С. В. Кириллов. - 12-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 480 с. - (Профессиональное образование)</p> <p>Камысовская, С.В. Бухгалтерский учет и аудит в коммерческом банке : учебник для студ. бакалавриата / С. В. Камысовская, Т. В. Захарова, Н. Н. Попова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Кнорус, 2016. - 380 с. - (Бакалавриат).</p>
34	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	<p>Киселева Л.Г. Экономический анализ и оценка результатов коммерческой деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Г. Киселева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 99 с. — 978-5-4487-0061-3. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/68930.html">http://www.iprbookshop.ru/68930.html</a></p> <p>Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / Г.В. Савицкая. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 376 с. — 978-985-503-569-6. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/67610.html">http://www.iprbookshop.ru/67610.html</a></p> <p>Селезнева Н.Н. Анализ финансовой отчетности организации [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов по</p>

		<p>специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (080109), слушателей курсов по подготовке и переподготовке бухгалтеров и аудиторов / Н.Н. Селезнева, А.Ф. Ионова. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 583 с. — 978-5-238-01178-3. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71187.html">http://www.iprbookshop.ru/71187.html</a></p> <p>Хазанович, Э.С. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник для СПО / Э. С. Хазанович. - 6-е изд., перераб. - М. : Кнорус, 2017. - 272 с. - (Среднее профессиональное образование)</p>
35	Основы экономической теории	<p>Козырев В.М. Экономическая теория [Электронный ресурс]: учебник/ Козырев В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российская международная академия туризма, Логос, 2015.— 352 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/51867.html">http://www.iprbookshop.ru/51867.html</a>.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Литвина Н.И. Экономическая теория [Электронный ресурс]: учебное пособие для ссузов/ Литвина Н.И., Парамонов В.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 184 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/61684.html">http://www.iprbookshop.ru/61684.html</a>.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Пястолов, С.М. Экономическая теория : учебник для СПО / С. М. Пястолов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Академия, 2015. - 272 с. - (Профессиональное образование. Экономика и управление)</p> <p>Экономическая теория [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ А.И. Балашов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 527 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/21012">http://www.iprbookshop.ru/21012</a>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p>
36	Безопасность жизнедеятельности	<p>Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Л.А. Муравей [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — 978-5-238-00352-8. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71175.html">http://www.iprbookshop.ru/71175.html</a></p> <p>Еременко В.Д. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.Д. Еременко, В.С. Остапенко— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2016.— 368 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/49600.html">http://www.iprbookshop.ru/49600.html</a>.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Маслова Л.Ф. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Маслова Л.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014.— 88 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/47287.html">http://www.iprbookshop.ru/47287.html</a>.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Сапронов, Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности : учеб. пособие для студ. СПО / Ю. Г. Сапронов. - 3-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 334 с. - (Профессиональное образование. Общепрофессиональные дисциплины)</p>
37	Предпринимательская деятельность	<p>Котерова, Н. П. Экономика организации : учебник для СПО / Н. П. Котерова. - 8-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 288 с. - (Профессиональное образование. Экономика и управление).</p> <p>Малое предпринимательство: организация, экономика, управление : учеб. пособие для студ. вузов / ред. В. Я. Горфинкель. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 348 с. - (Вузовский учебник)</p> <p>Предпринимательство [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Коммерция (торговое дело)» / А.Н. Романов [и др.]. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 689 с. — 978-5-238-01545-3. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71222.html">http://www.iprbookshop.ru/71222.html</a></p> <p>Предпринимательское право : учебник для студ. вузов / ред.: Н. М. Коршунов, Н. Д. Эриашвили, П. В. Алексий. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ, 2014. - 534 с</p>

		<p>Стребкова Л.Н. Основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Л.Н. Стребкова— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014.— 112 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/44984.html">http://www.iprbookshop.ru/44984.html</a>.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Торосян Е.К. Основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.К. Торосян, Л.П. Сажнева, Ж.Н. Зарубина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 132 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/67492.html">http://www.iprbookshop.ru/67492.html</a></p>
38	Организация безналичных расчетов	<p>Банковское дело. Управление и технологии [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / . — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — 978-5-238-02229-1. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71190.html">http://www.iprbookshop.ru/71190.html</a></p> <p>Каджаева, М.Р. Банковские операции : учебник для СПО / М. Р. Каджаева, С. В. Дубровская. - 7-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 462 с. - (Среднее профессиональное образование. Экономика и управление)</p> <p>Каджаева, М.Р. Банковские операции : учебник для студ. СПО / М. Р. Каджаева, С. В. Дубровская. - М. : Академия, 2015. - 464 с. - (Профессиональное образование. Экономика и управление)</p> <p>Стихилияс И.В. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Стихилияс, Л.А. Сахарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2017. — 135 с. — 978-5-4365-0974-7. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/78858.html">http://www.iprbookshop.ru/78858.html</a></p> <p>Эриашвили Н.Д. Банковское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Финансы и кредит» / Н.Д. Эриашвили. — 9-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 615 с. — 978-5-238-02788-3. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71134.html">http://www.iprbookshop.ru/71134.html</a></p>
39	Организация кредитной работы	<p>Банковское дело. Управление и технологии [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / . — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — 978-5-238-02229-1. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71190.html">http://www.iprbookshop.ru/71190.html</a></p> <p>Бобошко Н.М. Финансово-кредитная система [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит», «Правоохранительная деятельность»/ Бобошко Н.М., Проява С.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 239 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/59311">http://www.iprbookshop.ru/59311</a>.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Банки и небанковские кредитные организации и их операции [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» / Е.Ф. Жуков [и др.]. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 559 с. — 978-5-238-02239-0. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/74879.html">http://www.iprbookshop.ru/74879.html</a></p> <p>Каджаева, М.Р. Банковские операции : учебник для студ. СПО / М. Р. Каджаева, С. В. Дубровская. - М. : Академия, 2015. - 464 с. - (Профессиональное образование. Экономика и управление)</p>
40	Выполнение работ в должности агент банка	<p>Банки и небанковские кредитные организации и их операции : учебник для студ. вузов / ред.: Е. Ф. Жуков, Н. Д. Эриашвили. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ, 2014. - 559 с.</p> <p>Каджаева М.Р. Банковские операции : учебник для СПО / М. Р. Каджаева, С. В. Дубровская. - 7-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 462 с. - (Среднее профессиональное образование. Экономика и управление)</p> <p>Каджаева, М.Р. Банковские операции : учебник для студ. СПО / М. Р. Каджаева, С. В. Дубровская. - М. : Академия, 2015. - 464 с. -</p>

	(Профессиональное образование. Экономика и управление) Стихилиас И.В. Банковское дело [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Стихилиас И.В., Сахарова Л.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 136 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/48873">http://www.iprbookshop.ru/48873</a> .— ЭБС «IPRbooks» Эриашвили Н.Д. Банковское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Финансы и кредит» / Н.Д. Эриашвили. — 9-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 615 с. — 978-5-238-02788-3. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71134.html">http://www.iprbookshop.ru/71134.html</a>
--	--

### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очно-заочной (вечерней) форме получения образования составляет 16 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при заочной форме получения образования составляет 160 академических часов.

Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Образовательное учреждение имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе среднего (полного) общего образования составляет 95 недель из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	59 нед.
учебная практика	6 нед.
производственная практика (по профилю специальности)	4 нед.
производственная практика (преддипломная)	4 нед.
промежуточная аттестация	3 нед.

государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
каникулярное время	13 нед.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования составляет 147 недель из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	98 нед.
учебная практика	6 нед.
производственная практика (по профилю специальности)	4 нед.
производственная практика (преддипломная)	4 нед.
промежуточная аттестация	5 нед.
государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
каникулярное время	24 нед.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

#### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 «Банковское дело» должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

##### Кадровое обеспечение образовательного процесса

Предметы, дисциплины (модули)	Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	Ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Стаж педагогической (научно-педагогической) работы
1	2	3	4	5
Русский язык	Макеева Мария Николаевна	ЧГПУ, учитель русского языка и литературы, 1999г	Высшая, 2017	24
	Струнина Елена Федоровна	ЧГПУ, учитель русского языка и литературы, 2004г	I категория, 2013	6
Литература	Макеева Мария Николаевна	ЧГПУ, учитель русского языка и литературы, 1999г	Высшая, 2017	24
Английский язык	Хамитова Лариса Алфатовна	Курганский государственный педагогический институт, немецкий и английский язык, учитель немецкого и английского языка средней школы, 1989	Высшая, 2013	13
	Низамова Наиля Габдулловна	Челябинский государственный педагогический колледж № 1, иностранный язык, учитель иностранного языка, 2003		10

География	Патраков Николай Иванович	Башкирский государственный педагогический институт, учитель географии и биологии, география и биология	Высшая, 2014	25
	Коломиец Елена Борисовна	Кокшетауский государственный университет им. Ш.Ш.Уалиханова, биология, учитель биологии	Высшая, 2015	21
История	Панова Лилия Владимировна	ГОУ ВПО ЧГПУ, «Учитель истории и социально-экономических дисциплин», «История и социально-экономические дисциплины», 2005г.	Высшая, 2018	19
	Аркадьева Татьяна Евгеньевна	ЧГПУ, учитель истории и права, 2011г.	I категория, 2013	6
Обществознание	Панова Лилия Владимировна	ГОУ ВПО ЧГПУ, «Учитель истории и социально-экономических дисциплин», «История и социально-экономические дисциплины», 2005г.	Высшая, 2018	19
	Аркадьева Татьяна Евгеньевна	ЧГПУ, учитель истории и права, 2011г.	I категория, 2013	6
Экономика	Суркова Елена Геннадьевна	ЮУрГУ, экономист, 2005г.	Высшая, 2018	12
	Минина Екатерина Сергеевна	ЮУрГУ, экономист, менеджер, 2005г.	Высшая, 2018	18
Право	Панова Лилия Владимировна	ГОУ ВПО ЧГПУ, «Учитель истории и социально-экономических дисциплин», «История и социально-экономические дисциплины», 2005г.	Высшая, 2018	19
	Аркадьева Татьяна Евгеньевна	ЧГПУ, учитель истории и права, 2011г.	I категория, 2013	6
Физическая культура	Желудок Илья Андреевич	ЮУИУиЭ, бакалавр техники и технологии, Информатика и вычислительная техника, 2011 г.	I категория, 2013	3

	Тютин Александр Андреевич	ФГА ОУ ВО Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б.Н. Ельцина		4
Основы безопасности жизнедеятельности	Патраков Николай Иванович	Башкирский государственный педагогический институт, учитель географии и биологии, география и биология	Высшая, 2014	25
Математика	Ефремова Людмила Владимировна	ЧГПУ, физика и математика, учитель физики и математики, 1995 г.	I категория, 2013	6
	Корнеева Наталья Сергеевна	ГОУ ВПО Челябинский государственный педагогический университет, математика, информатика и вычислительная техника, учитель математики и информатики, 2004		10
Информатика	Курегова Юлия Владимировна	государственный педагогический университет, математика, информатика, учитель математики, информатики		12
Естествознание	Корнеева Наталья Сергеевна	ГОУ ВПО Челябинский государственный педагогический университет, математика, информатика и вычислительная техника, учитель математики и информатики, 2004		10
	Патраков Николай Иванович	Башкирский государственный педагогический институт, учитель географии и биологии, география и биология	Высшая, 2014	25
Экология	Патраков Николай Иванович	Башкирский государственный педагогический институт, учитель географии и биологии, география и биология	Высшая, 2014	25

Астрономия	Ефремова Людмила Владимировна	Челябинский ордена «Знак Почета» государственный педагогический институт, физика и математика, учитель физики и математики средней школы, 1995	Первая, 2013	6
Основы философии	Панова Лилия Владимировна	ГОУ ВПО ЧГПУ, «Учитель истории и социально-экономических дисциплин», «История и социально-экономические дисциплины», 2005г.	Высшая, 2018	19
	Аркадьева Татьяна Евгеньевна	ЧГПУ, учитель истории и права, 2011г.	I категория, 2013	6
История	Панова Лилия Владимировна	ГОУ ВПО ЧГПУ, «Учитель истории и социально-экономических дисциплин», «История и социально-экономические дисциплины», 2005г.	Высшая, 2018	19
	Аркадьева Татьяна Евгеньевна	ЧГПУ, учитель истории и права, 2011г.	I категория, 2013	6
История родного края	Панова Лилия Владимировна	ГОУ ВПО ЧГПУ, «Учитель истории и социально-экономических дисциплин», «История и социально-экономические дисциплины», 2005г.	Высшая, 2018	19
	Аркадьева Татьяна Евгеньевна	ЧГПУ, учитель истории и права, 2011г.	I категория, 2013	6
Психология	Салун Альбина Рашидовна	ЧГПУ, учитель начальных классов, педагог-психолог «Педагогика и методика начального образования» «Психология», 2001 г.	Высшая, 2018	16
Русский язык и культура речи	Макеева Мария Николаевна	ЧГПУ, учитель русского языка и литературы, 1999г	Высшая, 2017	24
	Струнина Елена Федоровна	ЧГПУ, учитель русского языка и литературы, 2004г	I категория, 2013	6
Английский язык	Хамитова Лариса Алфатовна	Курганский государственный педагогический институт, немецкий и английский язык, учитель немецкого и английского языка средней школы, 1989	Высшая, 2013	13

	Низамова Наиля Габдулловна	Челябинский государственный педагогический колледж № 1, иностранный язык, учитель иностранного языка, 2003		10
Физическая культура	Желудок Илья Андреевич	ЮУИУиЭ, бакалавр техники и технологии, Информатика и вычислительная техника, 2011 г.	I категория, 2013	3
	Тютин Александр Андреевич	ФГА ОУ ВО Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б.Н. Ельцина		4
Элементы высшей математики	Ефремова Людмила Владимировна	ЧГПУ, физика и математика, учитель физики и математики, 1995 г.	I категория, 2013	6
	Коршунова Надежда Алексеевна	Челябинский государственный педагогический университет, физика и математика, учитель физики и математики, 1998		10
Финансовая математика	Ефремова Людмила Владимировна	ЧГПУ, физика и математика, учитель физики и математики, 1995 г.	I категория, 2013	6
Информационные технологии в профессиональной деятельности	Курегова Юлия Владимировна	государственный педагогический университет, математика, информатика, учитель математики, информатики		12
Экономика организации	Суркова Елена Геннадьевна	ЮУрГУ, экономист, 2005г.	Высшая, 2018	12
	Маркина Юлия Валерьевна	ГОУ ВПО Челябинский государственный университет, бухгалтерский учет и аудит, экономист, 2008	Высшая, 2013	8
Статистика	Хабирова Зайтуня Кадыровна	Всесоюзный заочный финансово-экономический институт, экономика промышленности, экономист, 1966	I категория, 2013	13
	Минина Екатерина Сергеевна	ЮУрГУ, экономист, менеджер, 2005г.	Высшая, 2018	18
Менеджмент	Суркова Елена Геннадьевна	ЮУрГУ, экономист, 2005г.	Высшая, 2018	12
	Минина Екатерина Сергеевна	ЮУрГУ, экономист, менеджер, 2005г.	Высшая, 2018	16

Документационное обеспечение управления	Минина Екатерина Сергеевна	ЮУрГУ, экономист, менеджер, 2005г.	Высшая, 2018	18
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Терещенко Валентина Леонидовна	Всесоюзный юридический заочный институт, юрист, 1974г	Высшая, 2013	32
Финансы, денежное обращение и кредит	Суркова Елена Геннадьевна	ЮУрГУ, экономист, 2005г.	Высшая, 2018	12
	Минина Екатерина Сергеевна	ЮУрГУ, экономист, менеджер, 2005г.	Высшая, 2018	16
Бухгалтерский учет	Добарских Надежда Борисовна	Всесоюзный финансово-экономический институт, экономист, 1989г.	I категория, 2013	11
Организация бухгалтерского учёта в банках	Добарских Надежда Борисовна	Всесоюзный финансово-экономический институт, экономист, 1989г.	I категория, 2013	11
Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Суркова Елена Геннадьевна	ЮУрГУ, экономист, 2005г.	Высшая, 2018	12
	Хабирова Зайтуня Кадыровна	Всесоюзный заочный финансово-экономический институт, экономист, экономика промышленности, 1966 г.	I категория, 2013	13
Основы экономической теории	Суркова Елена Геннадьевна	ЮУрГУ, экономист, 2005г.	Высшая, 2018	12
	Хабирова Зайтуня Кадыровна	Всесоюзный заочный финансово-экономический институт, экономист, экономика промышленности, 1966 г.	I категория, 2013	13
Безопасность жизнедеятельности	Патраков Николай Иванович	Башкирский государственный педагогический институт, учитель географии и биологии, география и биология	Высшая, 2014	25
Предпринимательская деятельность	Суркова Елена Геннадьевна	ЮУрГУ, экономист, 2005г.	Высшая, 2018	12
	Минина Екатерина Сергеевна	ЮУрГУ, экономист, менеджер, 2005г.	Высшая, 2018	18
Ведение расчётных операций	Позднякова Жанна сергеевна	ЮУиУиЭ, менеджер, 2005г	I категория, 2013	13
Осуществление кредитных операций	Позднякова Жанна сергеевна	ЮУиУиЭ, менеджер, 2005г	I категория, 2013	13
Выполнение работ в должности агент банка	Суркова Елена Геннадьевна	ЮУрГУ, экономист, 2005г.	Высшая, 2018	12
	Минина Екатерина Сергеевна	ЮУрГУ, экономист, менеджер, 2005г.	Высшая, 2018	18

Таким образом,  
Процент преподавателей, работающих в колледже на полную ставку (штатные работники) – 83,3 %;  
Процент преподавателей с высшим образованием – 100%;  
Процент преподавателей с квалификационными категориями – 77,8%;  
Процент преподавателей с высшей категорией, учеными степенями и званиями – 44,4%.

## **5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся**

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о контроле и оценке достижений обучающихся.

*При необходимости некоторые виды контроля могут быть опущены.*

#### **Входной контроль**

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме тестирования.

#### **Текущий контроль**

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий<sup>2</sup> или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

#### **Рубежный контроль**

Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений обучающихся

---

<sup>2</sup> Индивидуальное домашнее задание (ИДЗ) – традиционная форма организации самостоятельной внеаудиторной работы с целью проверки результатов самообучения. В зависимости от содержания, ИДЗ может представлять собой графическую, расчетную, расчетно-графическую работу, а также реферат, аналитический обзор, эссе и т.п.

базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Рубежный контроль проводится независимой комиссией, состоящей из ведущего занятия преподавателя, специалистов структурных подразделений образовательного учреждения ПОУ «Колледж права и экономики». Результаты рубежного контроля используются для оценки достижений обучающихся, определения рейтинга обучающегося в соответствии с принятой в ПОУ «Колледж права и экономики» рейтинговой системой, и коррекции процесса обучения (самообучения).

### **Итоговый контроль**

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией в форме зачетов и/или экзаменов, назначаемой Педагогическим советом ПОУ «Колледж права и экономики», с участием ведущего (их) преподавателя (ей).

Итоговый контроль включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений студента основным показателям результатов подготовки.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>ПК 1.1.</b> Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация умения работать с клиентами;</li> <li>- умение планировать документооборот и обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ;</li> <li>- оформление договоров банковского счета с клиентами;</li> <li>- умение правильно и полно оформлять расчетные документы;</li> <li>- оформление выписки из лицевых счетов клиентов;</li> <li>- расчет суммы вознаграждения за расчетное обслуживание;</li> <li>- составление прогноза кассовых оборотов;</li> <li>-составление календаря выдачи наличных денег;</li> <li>- расчет минимального остатка денежной наличности в кассе;</li> </ul>	<p>Входной контроль: тестирование</p> <p>Текущий контроль в форме: - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.</p> <p>Рубежный контроль:</p>
<b>ПК 1.2.</b> Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация умения осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;</li> <li>- умение вести документооборот</li> </ul>	<p>интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p>

	<p>по различным формам расчетов в национальной и иностранной валютах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение и оформление расчетов платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками;</li> <li>- отражение в учете операции по расчетным счетам клиентов;</li> <li>- исполнение и оформление операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;</li> </ul>	<p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p><b>ПК 1.3.</b> Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация умения осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней;</li> <li>- демонстрация умения вести документооборот по расчетному обслуживанию счетов бюджетов различных уровней;</li> <li>- оформление открытия счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней;</li> <li>- оформление и отражение в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней;</li> <li>- оформление и отражение в учете возврата налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей</li> </ul>	
<p><b>ПК 1.4.</b> Осуществлять межбанковские расчеты</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- исполнение и оформление операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России;</li> <li>- уметь проводить расчеты между кредитными организациями через счета;</li> <li>- умение выверять расчеты по корреспондентским счетам;</li> <li>- осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами;</li> <li>- уметь вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на</li> </ul>	

	<p>корреспондентском счете;  - отражение в учете межбанковских расчетов;</p>	
<p><b>ПК 1.5.</b> Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям</p>	<p>- отражение в учете межбанковские расчетов;  - умение проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива;  - умение проводить конверсионные операции по счетам клиентов;  - расчет и взыскание суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций;  - осуществление контроля за репатриацией валютной выручки;</p>	
<p><b>ПК 1.6.</b> Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт</p>	<p>- умение консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт;  - оформление выдачи клиентам платежных карт;  - оформление и отражение в учете расчетных и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;  - использование программного обеспечения для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами;</p>	
<p><b>ПК 2.1.</b> Оценивать кредитоспособность клиентов</p>	<p>- демонстрация умения работать с клиентами;  - умение планировать документооборот и обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ;  - умение применять существующие методики оценки кредитоспособности;  - умение совершенствовать существующие методики оценки кредитоспособности в</p>	

	<p>зависимости от особенностей клиента (заёмщика);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение платежеспособности физического лица;</li> <li>- проверка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита</li> </ul>
<p><b>ПК 2.2.</b> Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация умения осуществлять операции кредитного процесса;</li> <li>- умение вести документооборот и выполнять различные функции в зависимости от подразделения кредитной организации;</li> <li>- умение вести предварительные переговоры (роль кредитный инспектор);</li> <li>- умение анализировать финансовое положение заёмщика;</li> <li>- уметь оформлять документы для рассмотрения на кредитном комитете;</li> <li>- умение оформлять документы для оформления выдачи кредита;</li> <li>- отражение в учете операции по осуществлению кредитных операций;</li> <li>- умение составлять график платежей по кредиту и процентам, контроль своевременности и полноты поступления платежей;</li> <li>- оформление пакетов документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов</li> </ul>
<p><b>ПК 2.3.</b> Осуществлять сопровождение выданных кредитов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация умения осуществлять сопровождение выданных кредитов;</li> <li>- демонстрация умения вести документооборот сопровождению выданных кредитов;</li> <li>- оформление открытия счетов по учету кредитов, выданных;</li> <li>- оформление и отражение в учете кредитных операций по выдаче кредитов различным группам заёмщиков;</li> <li>- составление актов по итогам проверок сохранности обеспечения;</li> <li>- умение вести мониторинг</li> </ul>

	<p>финансового положения клиента;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка качества обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам</li> </ul>
<p><b>ПК 2.4.</b> Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;</li> <li>- умение заключать генеральные соглашения (межбанковские кредитные договоры);</li> <li>- уметь проводить расчеты между кредитными организациями по поводу межбанковского кредитования;</li> <li>- умение заключать договоры в письменной форме с использованием телекоммуникационной системы SWIFT;</li> <li>- отражение в учете межбанковского кредитования;</li> </ul>
<p><b>ПК 2.5.</b> Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;</li> <li>- умение рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов;</li> <li>- умение применять положение № 254-П;</li> <li>- умение применять положение № 283-П;</li> <li>- умение на основе профессионального суждения классифицировать ссуды по категориям качества;</li> <li>- умение пользоваться источниками информации о рисках заёмщика;</li> <li>- осуществлять документооборот по отражению в бухгалтерском учёте резервов на возможные потери по ссудам;</li> </ul>
<p><b>ПК 3.1.</b> Формировать собственную клиентскую базу</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация умения работать с клиентами;</li> <li>- умение применять существующие методики оценки кредитоспособности;</li> <li>- определение платежеспособности физического лица;</li> <li>- проверка качества и</li> </ul>

	<p>достаточности обеспечения возвратности кредита;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять план организации деловых встреч с потенциальными клиентами банка;</li> <li>- умение вести предварительные переговоры;</li> <li>- составлять план организации презентации банковских товаров и услуг;</li> <li>- оформлять презентации банковских товаров и услуг;</li> <li>- организовывать презентации банковских продуктов и услуг;</li> <li>- демонстрация умения вести телефонные переговоры с потенциальными клиентами банка;</li> <li>- составлять план мероприятий по формированию и развитию лояльности клиентов коммерческого банка</li> </ul>
<p><b>ПК 3.2.</b> Осуществлять продвижение и продажи банковских продуктов и услуг.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение анализировать финансовое положение заёмщика;</li> <li>- уметь оформлять документы для рассмотрения на кредитном комитете;</li> <li>- оформление пакетов документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;</li> <li>- умение проводить сравнительный анализ продуктов и услуг, предлагаемых банком;</li> <li>- планировать и организовывать эффективные продажи банковских продуктов и услуг;</li> <li>- осуществлять поиск информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг;</li> <li>- проводить сравнительный анализ банковских продуктов и услуг своего банка с конкурентами;</li> <li>- демонстрация умения выявлять мнение клиентов о качестве банковских услуг;</li> <li>- демонстрация умения анализировать данные, полученные с помощью опросов клиентов;</li> <li>- умение разрабатывать</li> </ul>

	рекомендации по улучшению обслуживания клиентов банка;
--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
<b>ОК 2.</b> Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления финансово-кредитной организацией; - оценка эффективности и качества выполнения заданий;	Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ
<b>ОК 3.</b> Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
<b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - использование различных источников, включая электронные	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
<b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- использование различных информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности - применение математических методов и ПК в техническом нормировании и проектировании профессиональной деятельности	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации
<b>ОК 6.</b> Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями	Интерпретация результатов

коллегами, руководством, потребителями	и специалистами в ходе обучения	наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
<b>ОК 7.</b> Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
<b>ОК 8.</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
<b>ОК 9.</b> Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- анализ новых технологий в области технологических процессов технического обслуживания клиентов банка;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
<b>ОК 10.</b> Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
<b>ОК 11.</b> Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	- соблюдать правила техники безопасности; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы и работы коллектива;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 90	4	хорошо
50 ÷ 70	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.