



УТВЕРЖДАЮ

Директор ПОУ

«Уральский региональный колледж»



А.В.Молодчик

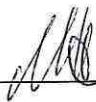
2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**ПО РЕГЛАМЕНТАЦИИ В ПОУ «УРК» ПОРЯДКА ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ  
ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ,  
ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,  
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Челябинск, 2020 г.

РАЗРАБОТАНО

Заместителем директора по УР  Е.Л. Молодчик,

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора 04/102 от 28.08.2020 г.

ПРИНЯТО С УЧЁТОМ  
МНЕНИЯ

Совета обучающихся.

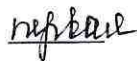
Протокол от «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ №

Педагогического совета.

Протокол от «28» августа 2020 № 01

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ  
РЕДАКЦИЯ

01.09.2020г.



## 1. Общие положения

**Порядок зачета в ПОУ «Уральский региональный колледж» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

1.1. Настоящий порядок регламентирует порядок зачета ПОУ «Уральский региональный колледж» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее Порядок), устанавливает правила зачета ПОУ «УРК» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения).

1.2. Порядок разработан на основе следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Министерства просвещения РФ «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, доп. Образовательных программ в других организациях, осущ. Образовательную деятельность» №845/369 от 30.07.2020г.

- Устава ПОУ «Уральский региональный колледж»;

- локальных актов образовательной организации:

- Положение «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам СПО»;

- Положение о порядке перевода обучающихся в ПОУ «Уральский региональный колледж»;

1.3. Под зачётом в Порядке понимается перенос результатов освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой в документы индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы, оформляемые в ПОУ «Уральский региональный колледж».

из документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, полученных обучающимся при освоении образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, реализуемой в ПОУ «Уральский региональный колледж».

## 2. Порядок осуществления зачета

2.1. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

Форма и порядок подачи заявления (Приложение №1), в том числе можно подать его в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети ПОУ «УРК».

2.2. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее



обучающимся образовательной программой (ее частью).

2.3. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.4. ПОУ «УРК» производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

С целью установления соответствия ПОУ «УРК» может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

2.5. Решение о зачёте результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, оформляется распорядительным актом руководителя ПОУ «Уральский региональный колледж» на основании заявления обучающегося (Приложение 1 к Порядку), согласованного с заместителем директора по УР или УПР ПОУ «Уральский региональный колледж», и анализа документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, представленных обучающимся после освоения образовательной программы (ее части).

2.6. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.7. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами организации ПОУ «УРК».

2.8. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы ПОУ «УРК» отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся на основании изменений и дополнений, вносимых в документы, являющиеся основой для разработки Порядка.

3.2. Порядок действует до принятия нового.

3.3. Требования Порядка являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

3.4. Обучающиеся и работники ПОУ «Уральский региональный колледж» должны быть ознакомлены с текстом Порядка, в том числе посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте образовательной организации.

*Заявление о зачете результатов обучения*

Директору ПОУ «Уральский региональный колледж»  
(наименование ОО)

ФИО руководителя \_\_\_\_\_

ФИО обучающегося (родителей/законных представителей) \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу зачесть ФИО, обучающемуся \_\_\_\_\_ группы, результаты обучения по (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и др)

\_\_\_\_\_  
полученные в \_\_\_\_\_  
(наименование организации, выдавшей документ)

\_\_\_\_\_  
(название и реквизиты документа, подтверждающего результаты освоения) к заявлению прилагается.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ подпись обучающегося ( \_\_\_\_\_ расшифровка подписи)

Согласовано с

Зам. директора по УР \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_