



Профессиональное образовательное учреждение
«Уральский региональный колледж»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ПОУ «Уральский
региональный колледж»

А.В. Молодчик

04 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг
профессиональным образовательным учреждением
«Уральский региональный колледж»

РАЗРАБОТАНО

Заместителем директора по
правовым вопросам  А.В.Гордиковой

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора от «24» апреля 2019 № 04/160

ПРИНЯТО С УЧЁТОМ
МНЕНИЯ

Совета обучающихся
Протокол от «18» апреля 2019 № 8

Педагогического совета
Протокол от «01» марта 2019 № 2

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

« 24 » 04 2019г.

I Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг Профессиональным образовательным учреждением «Уральский региональный колледж» (далее – Колледж).

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- иными нормативными правовыми актами, регламентирующими оказание платных образовательных услуг;
- Уставом Колледжа.

1.3 Понятия, используемые в настоящем положении:

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договору об образовании на обучение по образовательной программе, заключаемым при приеме на обучение.

Платные образовательные услуги могут осуществляться по основным образовательным программам (учебным планам), по дополнительным профессиональным образовательным программам, а также могут включать преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов, подготовку и переподготовку работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования и другие образовательные услуги, осуществляемые на основе полной компенсации затрат на обучение.

Колледж – исполнитель, оказывающий платные образовательные услуги по возмездному договору.

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг. Заказчиком может быть юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения, непосредственно потребитель, достигший совершеннолетия либо получивший дееспособность в полном объеме по иным основаниям.

Обучающийся (студент, слушатель, и другие категории обучающихся) – обучающийся Колледжа, который получает образовательные услуги.

1.4 В Колледже все виды образовательных услуг, в том числе предоставляемые в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, оказываются на основе полной компенсации затрат на обучение с заключением письменного договора с юридическими и (или) физическими лицами или за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего

удовлетворения образовательных потребностей граждан.

Колледж самостоятельно решает вопросы по заключению указанных договоров, определению обязательств сторон и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу Колледжа.

1.5 В соответствии с выданной Колледжу лицензией на право осуществления образовательной деятельности оказываются платные образовательные услуги по следующим образовательным программам:

- среднего профессионального образования;
- дополнительного образования.

1.6 С учетом потребностей и возможностей личности в соответствии с законодательством Российской Федерации образовательные программы осваиваются в Колледже в следующих формах обучения: очной, заочной, очно-заочной.

1.7 Содержание образовательного процесса, сроки освоения образовательной программы среднего профессионального образования или дополнительного образования определяются Колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

1.8 Сроки обучения в Колледже могут изменяться (увеличиваться или сокращаться) по решению Педагогического совета Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами.

1.9 При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения образования по образовательной программе, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, по решению организации осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом организации. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается организацией на основании его личного заявления.

1.10 Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Организация может перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца.

По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается организацией.

1.11 Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, договором, Уставом и иными локальными актами Колледжа.

II Стоимость и порядок оплаты образовательных услуг

2.1 Полная стоимость обучения в Колледже, в том числе его филиалах, по основным образовательным программам объявляется ежегодно приказом директора на основании калькуляции затрат на обучение. Исходя из полной стоимости обучения, определяется стоимость обучения за один период обучения (семестр). Стоимость обучения зависит от формы обучения (очная, заочная, очно-заочная) и

специальности.

По образовательным программам дополнительного образования стоимость обучения в Колледже определяется директором Колледжа по мере оказания услуг.

2.2 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Утверждение новой стоимости обучения производится в порядке, установленном п. 2.1 настоящего положения.

2.3 Информация о стоимости обучения, утвержденная в порядке, предусмотренном п.п. 2.1 и 2.2 настоящего положения, доводится до сведения абитуриентов, обучающихся и их законных представителей путем размещения в удобном для обозрения месте на информационных стендах Колледжа и на его сайте в сети интернет по адресу: www.presco.ru и заключается дополнительное соглашение к договору об увеличении стоимости обучения.

2.4 Колледж вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Колледжа, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, согласно Положения о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в Колледже.

2.5 Заказчик (Обучающийся), имеющий задолженность по оплате за обучение, не допускается к сдаче зачетов, экзаменов, квалификационных экзаменов, защите выпускной квалификационной работы (ВКР), а также обучению в следующем семестре. В случае задержки оплаты на срок более 15 дней Колледж имеет право прекратить оказание образовательных услуг и расторгнуть договор в одностороннем порядке и (или) вправе потребовать с Заказчика (Обучающего) уплаты неустойки (штрафа) в размере 50,00 (Пятьдесят) рублей, за каждый день просрочки, начиная со следующего дня, предусмотренного договором срока по фактический день оплаты, но не более 2 000,00 (двух тысяч) рублей.

2.6 При восстановлении обучающегося, отчисленного за несвоевременную оплату по договору, с ним заключается новый договор на условиях полной оплаты семестра, на который обучающийся зачисляется, и разовой оплаты в размере 2000 (две тысячи) рублей.

2.7 В исключительных случаях директор Колледжа вправе предоставить отсрочку или рассрочку по оплате образовательных услуг на основании заявления заказчика.

Срок оплаты за обучение может быть изменен в отношении всей подлежащей уплате суммы либо ее части (далее – сумма задолженности). Отсрочка или рассрочка по оплате за обучение представляет собой изменение срока оплаты за обучение, установленного договором об образовании на обучение по образовательной программе образовательных услуг, на срок, определенный директором Колледжа, соответственно, с единовременной или поэтапной уплатой суммы задолженности.

2.8 При переводе на обучение по ускоренной программе не предполагается уменьшение стоимости обучения, так как образовательные услуги оказываются Колледжем в полном объеме за более короткий срок.

2.9 В случае отчисления обучающегося в течение первого месяца первого учебного семестра оплата за семестр, в котором подано заявление об отчислении, возвращается за вычетом 15% от годовой стоимости обучения, которая является суммой фактически понесенных затрат Колледжем. При отчислении обучающегося после

первого месяца учебного семестра оплата за семестр не возвращается и считается фактически понесенными расходами Колледжа.

При отчислении обучающегося по его заявлению до начала семестра денежные средства за обучение, внесенные авансом, возмещаются полностью на основании письменного заявления заказчика. Возврат денежных средств за обучение осуществляется в безналичном порядке на счет заказчика после представления им следующих документов:

- письменного заявления заказчика на возврат с указанием Ф.И.О. заказчика, реквизитов договора, номера банковского счета заказчика и реквизитов кредитной организации, в которой открыт счет заказчика;
- копии паспорта плательщика, указанного в квитанции об оплате;
- оригинал квитанции об оплате.

В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика или его законного представителя до начала первого учебного года, возврату подлежит сумма, оплаченная при заключении данного Договора, за вычетом 15% от оплаченной суммы за первый семестр, которая является суммой фактически понесенных затрат Колледжем.

2.10 Обучающемуся на условиях договора об образовании на обучение по образовательной программе, может быть предоставлен академический отпуск согласно локальным нормативным актам Колледжа.

Период академического отпуска заказчиком не оплачивается. По выходе обучающегося из академического отпуска заказчик производит оплату его обучения в соответствующем семестре на момент выхода согласно условиям договора. Денежные средства, поступившие в оплату стоимости обучения в период, на который пришелся академический отпуск, засчитываются в оплату стоимости обучения в период после выхода из академического отпуска с учетом перерасчета в связи с возможным увеличением стоимости обучения.

III Информация об оказываемых Колледжем образовательных услугах

3.1 Колледж до заключения договора об образовании на обучение по образовательной программе предоставляет заказчику достоверную информацию о Колледже, а также об оказываемых образовательных услугах, разместив на сайте Колледжа по адресу: www.presco.ru, на стендах приемной комиссии, на информационных стендах образовательной организации, а также в ином удобном для обозрения месте следующие сведения:

- порядок оказания платных образовательных услуг с указанием стоимости платных образовательных услуг, в том числе образец договора об образовании на обучение по образовательной программе на новый учебный год;
- наименование и место нахождения (адрес) Колледжа, его филиалов, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления;

- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- правила приема и требования к поступающим.

3.2 Колледж предоставляет для ознакомления по требованию заказчика:

3.2.1 Устав, положение о филиале Колледжа.

3.2.2 Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса.

3.2.3 Адрес и телефон учредителя Колледжа.

3.2.4. Перечень категорий обучающихся, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных, услуг. Колледж сообщает заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.3 Информация доводится до заказчика на русском языке.

IV Порядок заключения, изменения и расторжения договоров об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

4.1 Оказание платных образовательных услуг в сфере среднего профессионального образования осуществляется Колледжем на основании договоров, форма которых утверждается приказом директора Колледжа. Использование иных форм договоров запрещено.

4.1.1 Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на основании договоров об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

Договор об образовании на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования при приеме в Колледж оформляется в приемных комиссиях Колледжа.

Ответственными за правильность заполнения договоров об образовании на обучение по образовательной программе, заключаемых в период работы приемной комиссии Колледжа, являются сотрудники Колледжа, входящие в состав приемной комиссии и назначенные директором в соответствии с Положением о приемной комиссии. Подписанный со стороны заказчика договор вкладывается сотрудником приемной комиссии в личное дело обучающегося.

Договор об образовании на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования оформляется Заказчиком (Обучающимся) либо его законным представителем без присутствия 3-х лиц, либо на основании доверенности, удостоверенной нотариусом.

Каждый договор оформляется не менее чем в 2-х экземплярах и после подписания его со стороны Колледжа передается:

- 1 экземпляр договора – в личное дело обучающегося;
- по 1 экземпляру заказчику и обучающемуся либо 1 экземпляр заказчику, в случае, если заказчик и обучающийся является одним и тем же лицом или обучающийся является несовершеннолетним.

Регистрация договоров об образовании на обучение по образовательной программе производится автоматически посредством программы 1С- Колледж в приемной

комиссии Колледжа.

Договор об образовании на обучение по образовательной программе с учетом результатов вступительных испытаний и других документов, предусмотренных правилами приема в Колледж в текущем году, являются основанием для зачисления абитуриента (поступающего) в число студентов Колледжа.

В случае смены направления подготовки (специальности), формы обучения, смены плательщика, оплаты, оказываемых образовательных услуг за счет средств материнского капитала, перехода на обучение на основании Положения о гранте директора и других изменений, с заказчиком заключается дополнительное соглашение к договору об образовании на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования.

4.1.2 Студенты, не проходившие государственную итоговую аттестацию (не сдававшие государственный экзамен и/или не защищавшие дипломную (выпускную) работу, не оплачивают образовательные услуги, связанные с повторной подготовкой к проведению государственной итоговой аттестации, при восстановлении в случае, если они могут документально подтвердить уважительные причины отсутствия на государственном экзамене/защите дипломной работы, непосещения дипломного проектирования.

4.1.3 Обучение по программам дополнительного образования осуществляется на основании договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг. Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг оформляется в структурном подразделении, оказывающем образовательные услуги, отделе дополнительного образования, в филиалах – в структурном подразделении, определенном приказом директора филиала.

Регистрация договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг производится в автоматическом режиме посредством программы 1С- Колледж в отделе дополнительного образования Колледжа.

Договоры об оказании платных дополнительных образовательных услуг с учетом других предусмотренных документов являются основанием для зачисления в число слушателей Колледжа.

Дополнительные образовательные услуги могут оказываться как индивидуально, так и в группах, как правило, в виде лекций, семинарских, практических и лабораторных занятий.

Отдел дополнительного образования ведет учет оказанных дополнительных образовательных услуг.

В филиалах порядок оказания дополнительных образовательных услуг определяется приказом директора филиала с учетом норм настоящего положения.

4.2 Колледж заключает договор при наличии возможности оказать запрашиваемую образовательную услугу.

4.3 Колледж не оказывает предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.4 Договор заключается в письменной форме до начала оказания платных образовательных услуг и содержит следующие сведения:

4.4.1 Наименование Колледжа и место его нахождения (юридический адрес).

4.4.2 Фамилия, имя, отчество, телефон (при наличии) и адрес заказчика и обучающегося.

4.4.3 Сроки оказания образовательных услуг.

4.4.4 Уровень и направленность основных или дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты.

4.4.5 Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

4.4.6 Должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Колледжа, его подпись, а также подпись заказчика и обучающегося.

От имени Колледжа договор подписывает директор Колледжа, действующий на основании Устава, или другое должностное лицо, действующее на основании доверенности, выданной директором Колледжа. От имени заказчика - юридического лица – договор подписывает руководитель или лицо, им уполномоченное на основании доверенности.

4.5 Договор составляется в экземплярах по числу сторон договора. Договор, составленный более чем на одном листе, должен быть прошит, его листы должны быть пронумерованы. Если договор на нескольких листах не прошит, то он должен быть подписан всеми сторонами договора на каждом листе.

4.6 Для заключения договоров физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует представить копию документа, удостоверяющего личность; юридическому лицу – банковские реквизиты, а также документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.).

4.7 Договор вступает в силу с момента выполнения заказчиком и обучающимся установленных Уставом и иными локальными актами Колледжа условий приема в Колледж и действует до конца срока обучения в соответствии с утвержденными учебными планами, графиками учебного процесса, программами и учебным расписанием занятий.

На основании договора структурное подразделение Колледжа, оказывающее образовательные услуги, подготавливает и передает на подпись директору проект приказа о зачислении обучающегося в Колледж.

4.8 Изменение условий договоров об оказании образовательных услуг возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором.

Изменения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

4.9 Односторонний отказ от исполнения обязательств по договорам об оказании образовательных услуг допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и договором. Расторжение договоров в Колледже производится:

4.9.1 По взаимному соглашению сторон посредством заключения соглашения о расторжении в порядке, установленном п. 4.8 положения;

4.9.2 В одностороннем порядке по инициативе Колледжа образовательные отношения могут быть прекращены в случаях:

а) применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установления нарушения порядка приема в осуществляющую

образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося из Колледжа в соответствии с приказом. Основанием для расторжения договоров в случаях, указанных в п. 4.9.2 положения, является распорядительный акт об отчислении, изданный в порядке, предусмотренном в Колледже.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Колледжа, прекращаются с даты его отчисления из Колледжа.

Копия распорядительного акта Колледжа об отчислении вручается под подпись с указанием информации о получении, полных Ф.И.О. и даты вручения или отправляется на личный электронный адрес обучающегося, полученный при заключении договора об образовании на обучение по образовательной программе.

4.10 Подлинные экземпляры договоров на оказание образовательных услуг с прилагаемыми к ним документами хранятся в отделе кадров – в личных делах студентов или в отделе дополнительного образования. Сроки хранения подлинников договоров определяются в соответствии со сводной номенклатурой дел, утвержденной директором Колледжа.

4.11 Ответственность за организацию образовательного процесса при оказании платных образовательных услуг, за соответствие сроков оказания, количества и качества услуг условиям договора несет руководитель структурного подразделения, оказывающего платные образовательные услуги.

4.12 Контроль выполнения договорных обязательств по оплате за обучение осуществляет бухгалтерия Колледжа совместно с:

- директорами филиалов;
- заместителями директора по учебной работе и специалистами учебного отдела Колледжа по договорам на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;
- начальником отдела дополнительного образования по договорам об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

Бухгалтерия Колледжа не реже чем один раз в семестр готовит директору Колледжа информацию об оплате по договорам, по результатам рассмотрения которой направляются обобщенные справки о задолженности по оплате за обучение по структурным подразделениям Колледжа с указанием Ф.И.О. должников, реквизитов договора об оказании платных образовательных услуг, суммы задолженности и периода ее возникновения.

Справка направляется в учебный отдел, отдел дополнительного образования для принятия мер с целью надлежащего исполнения договорных обязательств контрагентами. В филиалах контроль выполнения договорных обязательств по оплате за обучение осуществляет директор филиала.

V Заключительные положения

5.1 Заключенные на основании настоящего положения договоры не должны противоречить его условиям, положениям законодательства Российской

Федерации, нарушать законные права и интересы граждан в сфере образования.

5.2 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Колледжа, заказчик и обучающийся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором.

5.3 Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Колледжа.

5.4 Контроль за соблюдением в Колледже порядка оказания платных образовательных услуг осуществляют лица, уполномоченные директором Колледжа.

5.5 С момента принятия настоящего положения, считать утратившим силу «Положение об оказании платных образовательных услуг Образовательным учреждением среднего профессионального образования «Колледж права и экономики» от 01 февраля 2018 года.