



Профессиональное образовательное учреждение

«Уральский региональный колледж»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ПОУ

«Уральский региональный колледж»

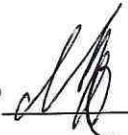
А.В. Молодчик

«01» ИЮЛЯ 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ,  
ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Челябинск, 2020 г.

РАЗРАБОТАНО

Заместителем директора по УР  Е.Л. Молодчик,

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора 04/ 95а от 01.07.2020 г.

ПРИНЯТО С УЧЁТОМ

Совета обучающихся.

МНЕНИЯ

Протокол от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ №

Педагогического совета.

Протокол от № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ №

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ 01.07.2020г.

РЕДАКЦИЯ

третья

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о практической подготовке обучающихся обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - Положение), определяет порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

1.2. Положение разработано с учетом требований:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  
приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;  
приказа Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;  
федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;  
приказа Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;  
устава ПОУ «УРК»;  
локальных нормативных актов.

1.3. Под практической подготовкой понимается форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.  
Виды практики обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (далее – ОП СПО), устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), примерными основными образовательными программами (при наличии) (далее – ПООП).

1.4. Видами практической подготовки обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика, производственная практика, практика по профилю специальности, преддипломная практика (далее - практика).

1.5. Программы практики разрабатываются и утверждаются ПОУ «Уральский региональный колледж» самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

1.6. К разработке рабочих программ практики могут привлекаться представители работодателей, ведущие специалисты, работающие в области профессиональной деятельности, соответствующей профилю подготовки выпускников.

1.7. В структуру рабочей программы практики должны быть включены:

- пояснительная записка с обоснованием места практики в структуре ОП СПО, целей и задач практики согласно виду, с указанием форм организации образовательной деятельности в рамках практики;
- результаты обучения, планируемые согласно ФГОС СПО;
- объем и сроки проведения практики;
- содержательный раздел, разрабатываемый в соответствии с выполняемыми обучающимися видами деятельности;
- описание формы проведения оценочных процедур;
- материалы для оценки степени сформированности планируемых результатов обучения;

- сведения о месте(ах) проведения практики с описанием их материально-технической базы, перечнем необходимого оснащения (оборудования), учебно-методических материалов, используемых в процессе реализации практики;

1.8. Планирование и организация практической подготовки на всех ее этапах обеспечивает: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практической подготовки определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практической подготовки обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.9. Практическая подготовка имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

## **2. Этапы практики**

2.1. Планирование и организация практики на всех ее этапах должны обеспечивать последовательное формирование у обучающихся умений, навыков, практического опыта как результатов освоения ОП СПО в соответствии с требованиями ФГОС СПО, их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому, а также целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций. Содержание всех видов и этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОП СПО в соответствии с ФГОС СПО. Содержание практики должно быть связано с теоретическим обучением.

2.2. Практика может быть представлена такими видами, как учебная и производственная. В структуре производственной практики могут быть представлены такие этапы, как практика по профилю специальности, преддипломная практика.

2.3. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. Учебная практика проводится в образовательной организации, согласно приказу о допуске к учебной практике.

2.4. При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

## **3. Организация практики.**

3.1. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная

организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между ПОУ «УРК» и профильной организацией. (Приложение №8)

В период прохождения производственной практики, обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

3.2. Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП СПО.

3.3. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

3.4. Учебная и производственная практики могут реализовываться в форме практической подготовки, которая может проводиться:

- непосредственно в образовательной организации, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

Колледж:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с профильными организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с профильными организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задания на практику;
- осуществляет руководство и контроль над реализацией рабочих программ практики;
- контролирует условия проведения практики профильными организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с профильными организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

3.5. Профильные организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3.6. Направление на практику оформляется приказом директора ПОУ «Уральский региональный колледж» с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной

организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики и требованиями образовательной программы к проведению практики.

3.7. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в профильной организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

3.8. Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в профильных организациях обязаны:

выполнять задания, предусмотренные программами практики;

соблюдать действующие в профильных организациях правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

3.9. Организацию и руководство практикой по профилю специальности (профессии) и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от Колледжа и от профильной организации.

3.10. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми Колледжем.

По результатам практики руководителями практики от профильной организации и от Колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики. Длительность рабочего дня обучающегося устанавливается, согласно ст. 92 ТК РФ. Для работников в возрасте от 16 до 18 лет не более 36ч. в неделю.

3.11. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается ПОУ «Уральский региональный колледж».

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио, фото, видео материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

3.12. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих профильных организаций. Формы проведения аттестации устанавливаются рабочей программой практики. Форма промежуточной аттестации по практике устанавливается учебным планом по специальности СПО.

Результаты промежуточной аттестации по практике учитываются в рамках проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю, в структуру которой включена практика.

3.13. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом в форме защиты отчета при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от профильной организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики профильной организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

3.14. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации. Академическая задолженность по практике ликвидируется обучающимися в сроки, установленные ПОУ «Уральский региональный колледж» согласно требованиям законодательства в сфере образования.

3.15. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей состояния здоровья.

#### **4. Хранение отчетов о прохождении практики**

4.1. Выполненные обучающимися отчеты о прохождении практики хранятся после их защиты в архиве Колледжа один год.

4.2. Списание отчетов о прохождении практики оформляется соответствующим актом.

4.3. Лучшие отчеты, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в учебных кабинетах Колледжа.

4.4. Изделия и продукты творческой деятельности по решению Колледжа могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его директором.

5.2. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями документов, являющихся основой его разработки.

5.3. Требования Положения являются обязательными для обучающихся и педагогических работников, а также для специалистов, привлекаемых из профильных организаций в качестве руководителей практики.

5.4. Обучающиеся, работники образовательной организации, а также специалисты, привлекаемые из профильных организаций в качестве руководителей практики, должны быть ознакомлены с Положением в обязательном порядке, в том числе посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

Профессиональное образовательное учреждение  
«Уральский региональный колледж»

ОТЧЕТ ПО \_\_\_\_\_ ПРАКТИКЕ  
(вид практики: производственная, учебная, преддипломная)

\_\_\_\_\_  
(код и наименование специальности)

Место прохождения  
практики

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации, в которой проходила практика)

Оценка

\_\_\_\_\_  
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практики от  
организации

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка  
подписи)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

М.П.

Оценка

\_\_\_\_\_  
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практики от  
колледжа

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка  
подписи)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

М.П.

Обучающийся

\_\_\_\_\_  
(группа)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

г. Челябинск  
2020

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО \_\_\_\_\_ ПРАКТИКЕ

(вид практики)

на обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество) (группа)  
 профессионального образовательного учреждения «Уральский региональный колледж», по  
 специальности \_\_\_\_\_

За время прохождения \_\_\_\_\_ практики (в объеме \_\_\_\_\_ часов) в  
 (вид практики: производственная, учебная, преддипломная)

(полное наименование организации, в которой проходила практика)

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
 по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

В соответствии с профессиональным модулем \_\_\_\_\_

(полное наименование профессионального модуля)

Показал следующие основные результаты:

| Показал следующие основные результаты: |             |                 |         |        |
|----------------------------------------|-------------|-----------------|---------|--------|
| № п/п                                  | Компетенции | Уровни освоения |         |        |
|                                        |             | высокий         | средний | низкий |
|                                        |             | 11 – 15         | 6 – 10  | 1 – 5  |
| Профессиональные компетенции           |             |                 |         |        |
| 1                                      |             |                 |         |        |
| 2                                      |             |                 |         |        |
| 3                                      |             |                 |         |        |
| Общие компетенции                      |             |                 |         |        |
| 7                                      |             |                 |         |        |
| 8                                      |             |                 |         |        |

Итоговая оценка \_\_\_\_\_

(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Руководитель практики от организации

М.П.

(подпись, расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель практики от колледжа

М.П.

(подпись, расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Профессиональное образовательное учреждение  
«Уральский региональный колледж»

**ДНЕВНИК**  
**ПО \_\_\_\_\_ ПРАКТИКЕ**  
(вид практики: производственная, учебная, преддипломная)

Обучающегося группы \_\_\_\_\_  
(группа, фамилия, имя, отчество)

По специальности \_\_\_\_\_  
(код и наименование специальности)

Организация \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации, в которой проходила практика)

Руководитель практики  
от организации \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность руководителя практики)

Руководитель практики  
от колледжа \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность руководителя практики)

г. Челябинск

2020



Профессиональное образовательное учреждение

«Уральский региональный колледж»

**ЗАДАНИЕ НА \_\_\_\_\_ ПРАКТИКУ**

(вид практики: производственная, учебная, преддипломная)

Обучающемуся группы \_\_\_\_\_

(группа, фамилия, имя, отчество)

В соответствии с программой \_\_\_\_\_ практики по профессиональному модулю:

(вид практики: производственная, учебная, преддипломная)

(полное наименование профессионального модуля)

За время прохождения практики (в объеме \_\_\_\_\_ часов) в \_\_\_\_\_

(полное наименование организации, в которой проходит практика)

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

необходимо выполнить следующие виды работ:

| Освоенные общие и профессиональные компетенции | Виды деятельности (работы) |
|------------------------------------------------|----------------------------|
| ПМ ...                                         |                            |
| ОК+ПК                                          |                            |

А также подготовить отчет по практике с приложением следующих документов:

- 1) дневник по практике;
- 2) характеристика на обучающегося;
- 3) аттестационные листы.

В отчете по практике необходимо отразить:

1. Специфику освоения компетенции на данном предприятии или в Колледже

Срок сдачи и защиты отчета по практике «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Задание выдал \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Задание получил \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ХАРАКТЕРИСТИКА по освоению профессиональной компетенции в период прохождения \_\_\_\_\_ практики**

(вид практики)

Практикант

(фамилия, имя, отчество)

Прибыл (-а) к месту практики

« »

20 Г.

Закончил (-а) практику

« »

20 Г.

За время прохождения \_\_\_\_\_ практики:

(вид практики: производственная, учебная, преддипломная)

(краткий отзыв руководителя практики, характеризующий виды и объем работ, выполняемых студентом во время практики, качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика, освоение общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики по профилю специальности)

Руководитель практики от организации

(подпись, расшифровка подписи)

М.П.

«    » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**Заключение**

Мною были выполнены следующие виды работ в соответствии с общими и профессиональными компетенциями:

| Освоенные профессиональные компетенции | Виды деятельности |
|----------------------------------------|-------------------|
| ПМ                                     |                   |
| ОК+ПК                                  |                   |

Общие и профессиональные компетенции мною освоены: \_\_\_\_\_ /ФИО/  
(подпись обучающегося)

## ДОГОВОР

### о сотрудничестве по организации практики обучающихся ПОУ «Уральский региональный колледж»

№ \_\_\_\_\_

«    »    20\_\_\_\_ г.

ПОУ «Уральский региональный колледж» в лице директора Молодчика Анатолия Викторовича, действующий на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Колледж», с одной стороны, \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Общество», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Предметом настоящего договора является совместная организация технологической, производственной практики обучающихся ПОУ «Уральский региональный колледж» в Обществе в сроки, установленные графиком учебного процесса, согласованным с Обществом.

### 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

#### 2.1. В соответствии с предметом договора Колледж обязуется:

- 2.1.1. Обеспечить теоретическую подготовку обучающихся для прохождения практики в Обществе.
- 2.1.2. Предоставить Обществу документы, подтверждающие направление обучающихся на практику. Срок прохождения практики, количество обучающихся и данные о обучающихся согласовываются дополнительным соглашением к договору, в соответствии с учебным планом.
- 2.1.3. Оказывать методическую и организационную помощь руководителям практики.
- 2.1.4. Организовать совместный контроль за прохождением практики обучающимися.
- 2.1.5. Оказывать информационные и консультативные услуги Обществу, его работникам для более эффективного выполнения задач и функций Общества.
- 2.1.6. Организовать обучающимся Колледжа проведение технологической и производственной практики в Обществе в сроки, установленные учебным графиком. Численность обучающихся Колледжа, направляемых на практику, согласовывается с Обществом не позднее, чем за неделю до начала практики дополнительным соглашением.

#### 2.2. Общество обязуется:

- 2.2.1. Принять обучающихся Колледжа для прохождения технологической и производственной практики по предварительному согласованию сроков, времени ее проведения и численности направленных практикантов.
- 2.2.2. Для каждого обучающегося определить руководителя практики, из числа опытных работников Общества.
- 2.2.3. Обеспечить условия для выполнения обучающимися программ практики.
- 2.2.4. Размещать обучающихся по местам прохождения практик и проводить инструктаж по технике безопасности, а также знакомить с правилами внутреннего трудового распорядка, действующими в Организации.
- 2.2.5. Предоставить обучающимся возможность пользоваться нормативно-правовыми актами, служебной документацией (за исключением документов служебного пользования, документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, документов, содержащих сведения, отнесенные в соответствии с Федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебной информации), необходимой для выполнения индивидуальных заданий в отделах Общества.

2.2.6. Подготовить характеристику о результатах прохождения практики на каждого обучающийся.

### **3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до тех пор, пока одна из сторон не изъявит желание его расторгнуть.

### **4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

4.1. Настоящий договор может быть изменен или дополнен только по общему согласованию сторон.

4.2. Все разногласия, возникшие между сторонами в ходе исполнения настоящего договора, стороны решают путем переговоров.

4.3. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одной для каждой из сторон.

4.4. Настоящий договор стороны заключили без намерения осуществления предпринимательской деятельности и извлечения прибыли или получения доходов. Финансовые (денежные) обязательства в рамках данного договора не предусматриваются.

### **5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**Профессиональное образовательное  
учреждение  
«Уральский региональный колледж»**

**454052, г. Челябинск, ул. Комаровского 9А**

**Тел/факс 726-22-05**

Директор колледжа

\_\_\_\_\_ А.В. Молодчик

\_\_\_\_\_ /  
М.П.

М.П.

**Дополнительное соглашение к договору  
о сотрудничестве по организации практики обучающихся  
ПОУ «Уральский региональный колледж»**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020г.

№ 01

ПОУ "Уральский региональный колледж" направляет, а

принимает для прохождения практики на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_,  
обучающ \_\_\_\_\_ по специальности \_\_\_\_\_

| №№<br>п/п | Ф.И.О. обучающийся |
|-----------|--------------------|
| 1.        |                    |

**ПОУ «Уральский региональный колледж»**

г. Челябинск, ул. Комаровского 9А

Тел/факс: 726-22-05

Директор колледжа

\_\_\_\_\_ А.В.Молодчик

\_\_\_\_\_/

/

М.П.

М.П.