



**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УРАЛЬСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ПОУ «Уральский
региональный колледж»
_____ **А.В.Молодчик**

ПЛАН РАБОТЫ

**Цикловой методической комиссии преподавания в начальных классах
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Наименование	Сроки проведения	Ответственный
1.	Совершенствование структуры и содержания профессиональной подготовки специалистов		
	1.1 Организация обучения сотрудников и преподавателей по повышению квалификации	август-январь	Васильева Е.В. Соловьев И.А.
	1.2 Организация подготовки и проведения демонстрационного экзамена по специальностям 44.02.02 Преподавание в НК	сентябрь-июнь	Панова Л.В. Суркова Е.Г. Салун А.Р.
	1.3 Подготовка и открытие образовательных программ дополнительного образования для обучающихся, ориентированных на требования квалификационного экзамена.	октябрь	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
	1.4 Анализ востребованности и трудоустройства выпускников колледжа. Пополнение информационной базы данных о трудоустройстве и занятости выпускников колледжа.	в течении года	Никулина А.А. Молодчик Е.Л. Крылова Е.И. Суркова Е.Г.
	1.5 Организация профориентационной работы с выпускниками школ. Организация и проведение мастер-классов профориентационной направленности в школах	в течении года	Бухарина Е.С. Суркова Е.Г. Колбин Н.В. Никулина А.А. Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
	1.6 Актуализация рекламно-информационных страниц	сентябрь-	Молодчик Е.Л.

	(лэндингов) по специальностям для сайта Колледжа	декабрь	Суркова Е.Г. Крылова Е.И. Никулина А.А. Салун А.Р.
	1.7 Организация и участие в выставках для абитуриентов («Парад первоклассников» и др.)	по отдельному плану в течение года	Колбин Н.В. Бухарина Е.С. Филиппов Д.Е. Фролова К.М. Салун А.Р.
	1.8 Планирование аттестации педагогов на первую/высшую квалификационную категорию	сентябрь	Салун А.Р.
	1.9. Проведение входного контроля для обучающихся 1 курса	сентябрь	Преподаватели ЦМК
	1.10. Составление графика посещения уроков	сентябрь	Молодчик Е.Л.
Совершенствование содержания профессионального образования и качества подготовки студентов, организация образовательного процесса в колледже			
2.	2.1. Актуализация рабочих учебных программ, рабочих программ практики, УМК, ФОС по реализуемым профессиональным образовательным программам.	сентябрь-март	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
	2.2.Разработка ОП, учебных планов, календарных графиков на 2026-2027 уч. Год	сентябрь-март	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
	2.3.Выбор соответствующих профессиональных стандартов реализуемым ООП, составление ООП с учетом требований профессиональных стандартов	сентябрь-март	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
	2.4. Разработка или корректировка рабочих учебных программ, рабочих программ практики и УМК по реализуемым профессиональным образовательным программам	сентябрь - май	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
	2.5. Разработка рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, программ практики, фондов оценочных средств в соответствии с новыми ФГОС СПО	ноябрь-май	Преподаватели ЦМК
	2.6. Организация своевременной сдачи КТП, индивидуальных планов преподавателей, планов работы кабинетов.	сентябрь	Панова Л.В. Салун А.Р.
	2.7. Проведение анализа обеспеченности реализуемых ОП на соответствие требованиям ФГОС.	Сентябрь май	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
	2.6 Проведение входного, рубежного и текущего контроля (семестровые контрольные работы по учебному плану), проведение текущей аттестации студентов.	Сентябрь-январь	Ефремова Л.В. Преподаватели ЦМК
	2.7. Разработка или корректировка материала по	По графику	Преподаватели

общеобразовательным дисциплинам для участия обучающихся в областных предметных олимпиадах		ЦМК
2.8 Подготовка обучающихся к участию в предметных олимпиадах	В течение учебного года	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
2.9 Подведение и анализ итогов промежуточной аттестации.	Декабрь, июнь	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
2.10 Участие в составление плана приобретения новых учебников для образовательного процесса на новый учебный год.	В течение учебного года	Преподаватели ЦМК
2.11. Корректировка или разработка рабочих тетрадей.	сентябрь-июнь	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
2.12. Подведение итогов конкурса на лучшего куратора, лучшего преподавателя и лучшую методическую работу	июнь	Салун А.Р.
2.13. Разработка программ ГИА, требований к ВКР по специальностям, методических рекомендаций по курсовым работам	сентябрь-октябрь	Салун А.Р.
2.14 Разработка билетов к квалификационному экзамену с учетом демонстрационного экзамена	сентябрь-октябрь	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
2.15. Разработка и актуализация курсов на платформе Moodle	сентябрь-октябрь	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
2.16 Составление плана приобретения новых учебников для образовательного процесса на новый учебный год.	сентябрь-октябрь	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
2.17 Осуществление мониторинга профессионального становления обучающегося на этапе обучения в колледже.	в течении года	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
2.18 Организация участия и подготовки обучающихся к профессиональным олимпиадам, региональному чемпионату по проф. мастерству, научно-исследовательским конференциям	сентябрь-март	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
2.19 Разработка программ ГИА, требований к ВКР по специальностям, методических рекомендаций по курсовым работам	октябрь-декабрь	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
2.20 Организация проведения демонстрационного экзамена по специальности 44.02.02 Преподавание в НК	январь -май	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК

	2.21 Оптимизировать работу с ЭБС	по графику	Салун А.Р.
		сентябрь-июнь	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
	2.22 Обеспечивать внедрение в процедуру промежуточной (квалификационный экзамен) и итоговой аттестации требований демонстрационного экзамена	сентябрь-июнь	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
	2.23 Организация работы по программе «Билет в будущее»		Салун А.Р. Преподаватели ЦМК

Управление развитием колледжа

3.	3.1. Принимать участие в заседании педагогического совета.	Август, декабрь, март, май	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
	3.2. Принимать участие в заседаниях методического совета.	Еженедельно	Салун А.Р.
	3.3. Принимать участие в ИМС с педагогическим персоналом.	Еженедельно	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
	3.4. Подготовка годового отчета о работе ЦМК.	Июнь	Салун А.Р.

Кадровое и научно-методическое обеспечение развития образовательной системы колледжа

4.	4.1. Составление плана-графика повышения квалификации преподавателей.	Сентябрь	Панова Л.В.
	4.2. Участие в работе постоянно действующих тематических семинаров для преподавателей и кураторов колледжа (в рамках ИМС).	В течение года	Суркова Е.Г. Панова Л.В.
	4.3. Принять участие в проведении курсов повышения квалификации преподавателей	В течение года	Преподаватели ЦМК
	4.4. Участие в работе преподавателей ЦМК в областных методических объединениях, в том числе подготовка обучающихся и участие в областных олимпиадах.	В течение года	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
	4.5. Организация деятельности преподавателей: - по разработке рабочих тетрадей; (по отдельному плану) - разработка средств контроля и самоконтроля за качеством самостоятельной работы - рецензирование методических разработок - участие в конкурсе методических разработок.	В течение года	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК
	4.6. Участие в педсовете по результатам учебной и	В течение года	Панова Л.В.

	научно-методической работы преподавателей колледжа. 4.7. Организация работы преподавателей ЦМК по проблеме «Завершение перехода на обучение по новым стандартам на основе модульно-компетентностного подхода ФГОС 3+» с учетом требований примерных программ по топ 50 4.8. Организация работы ЦМК в соответствии с выбранными методическими направлениями (представить в виде сообщений, докладов, семинаров, материалов из опыта работы) 4.9. Проведение заседаний цикловых комиссий с оформлением протоколов 4.10. Подготовка плана и проведение недель ЦМК и специальностей в соответствии с утвержденным графиком. 4.11. Подготовка и проведение открытых уроков со следующим их оформлением в виде методических разработок. 4.12. Совершенствование учебно-методических комплексов дисциплин и специальностей в соответствии с ФГОС и ПС, корректировка электронных УМК по специальности в соответствии с ФГОС и ПС. 4.13. Составление ежегодного отчета о самообследовании 4.14. Утверждение индивидуальных планов работы преподавателей на 2025-2026 учебный год.	В течение года В течение года В течение года В течение года В течение года В течение года По отдельному плану Сентябрь	Суркова Е.Г. Салун А.Р. Преподаватели ЦМК Салун А.Р. Преподаватели ЦМК Салун А.Р. Салун А.Р. Салун А.Р. Преподаватели ЦМК Салун А.Р. Преподаватели ЦМК Салун А.Р. Преподаватели ЦМК Салун А.Р.
5.	Совершенствование учебного и материально-технического обеспечения образовательной системы колледжа		
	5.1. Организовать участие в оснащении учебных кабинетов оборудованием и техническими средствами обучения.	Август, сентябрь	Салун А.Р. Никулина А.А. Егорова Т.А..
	5.2. Принять участие в организации пополнения и систематизации библиотечного фонда колледжа учебной, научно-методической литературой, периодическими изданиями 5.8. Обновление медиатеки на базе УМК: - учебные filmy; - электронные учебные материалы; - аудио, видеоматериалы; - программное обеспечение для компьютерных классов	Август, сентябрь В течение года	Салун А.Р. Преподаватели ЦМК Салун А.Р. Никулина А.А. Егорова Т.А. Новоселова Д.В.

	5.4 Участие в подготовке заявок на приобретение оборудования в учебные кабинеты и приобретение учебной литературы	В течение года	Салун А.Р. Никулина А.А.
6.	Развитие системы воспитания и здоровьесберегающей деятельности в образовательной системе колледжа		
	6.1. Участие в корректировке и реализация плана воспитательной работы и целевых программ по воспитанию обучающихся колледжа.	Август В течение года	Преподаватели ЦМК
	6.2. Участие в подведении итогов конкурса на лучшего куратора группы.	Июнь	Преподаватели- кураторы
	6.3. Подготовка обучающихся для участия в районных, городских, областных мероприятиях и конкурсах.	В течение года	Преподаватели ЦМК
7.	Развитие системы социального партнерства		
	7.1. Привлечение социальных партнеров, работодателей к участию в профессиональной подготовке специалистов: – к разработке и рецензированию учебно-программной документации; – к обеспечению контроля качества подготовки специалистов путем активного участия в разнообразных этапах производственной практики, квалификационных экзаменов, ИГА; - проведение практических занятий со студентами; руководство курсовыми и квалификационными работами.	Сентябрь Май-июнь В течение года	Салун А.Р. Никулина А.А. Егорова Т.А.
	7.2. Заключение договоров о предоставлении базы для прохождения практики обучающимися колледжа.	В течение года	Никулина А.А.
	Организация охраны труда		
8.	9.1. Участие в проведении инструктажа по технике безопасности для обучающихся.	в течение года	Преподаватели- кураторы