



**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УРАЛЬСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
директор ПОУ «УРК»  
\_\_\_\_\_ А.В. Молодчик  
\_\_\_\_\_

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Цикловой методической комиссии технических дисциплин  
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование	Сроки проведения	Ответственный
1.	<b>Совершенствование структуры и содержания профессиональной подготовки специалистов</b>		
	1.1 Участие преподавателей ЦМК в проведении Всероссийских проверочных работ	Сентябрь	Преподаватели ЦМК
	1.2 Проведение входного контроля для обучающихся 1 курса	Сентябрь	Гордова Т.С.
	1.3. Составление графика посещения уроков	Сентябрь	Складчикова А.О.
	1.4 Организация профориентационной работы с выпускниками школ. Организация и проведение мастер-классов профориентационной направленности в школах	В течение года	Складчикова А.О.
	1.5 Разработка и создание рекламно-информационных страниц (лендингов) по специальностям для сайта Колледжа	Сентябрь-декабрь	Складчикова А.О.
<b>Совершенствование содержания профессионального образования и качества подготовки студентов, организация образовательного процесса в колледже</b>			

	2.1. Участие в разработке и утверждении плана учебно-методической работы колледжа	Сентябрь	Складчикова А.О.
	2.2. Организация своевременной сдачи КТП, индивидуальных планов преподавателей, планов работы кабинетов.	Сентябрь	Складчикова А.О. преподаватели ЦМК
	2.3. Разработка или корректировка рабочих учебных программ, рабочих программ практики и УМК по реализуемым профессиональным образовательным программам.	Сентябрь-май	Складчикова А.О. преподаватели ЦМК
	2.4. Утверждение тем ВКР обучающихся выпускных курсов	Октябрь	Складчикова А.О.
	2.5. Проведение анализа обеспеченности реализуемых ОП на соответствие требованиям ФГОС СПО.	Октябрь Май	Складчикова А.О.
	2.6. Составление плана приобретения новых учебников для образовательного процесса на новый учебный год.	Сентябрь Июнь	Складчикова А.О.
2.	2.7. Корректировка фондов оценочных средств ГИА	Сентябрь-октябрь	Складчикова А.О.
	2.8. Организация и проведение конкурса на лучшего куратора, лучшего преподавателя и лучшую методическую работу	Сентябрь-октябрь	Складчикова А.О.
	2.9. Осуществление мониторинга профессионального становления обучающегося на этапе обучения в колледже.	В течение года	Складчикова А.О.
	2.10. Организация участия и подготовки обучающихся к профессиональным олимпиадам, региональному чемпионату по проф. мастерству, научно-исследовательским конференциям	Сентябрь-март	Складчикова А.О.
	2.11. Разработка программ ГИА, требований к ВКР, методических рекомендаций по курсовым работам	Сентябрь-октябрь	Складчикова А.О.
	2.12. Актуализация и разработка УМК по дисциплинам в соответствии с новыми ФГОС СПО и изменениями нормативно-правовой базы	Сентябрь-июнь	Складчикова А.О. преподаватели ЦМК
<b>Кадровое и научно-методическое обеспечение развития образовательной системы колледжа</b>			

	3.1 Организация работы преподавателей колледжа в областных методических объединениях.	В течение года	Складчикова А.О.
	3.2 Организация деятельности преподавателей: - по разработке учебно-методических пособий, электронных учебников, мультимедийных презентаций; - разработка системы тестовых заданий для компьютерного тестирования по всем учебным дисциплинам; - разработка средств контроля и самоконтроля за качеством самостоятельной работы. - ВСОКО; - рецензирование методических разработок экспертной группой методического совета; - подготовка материалов и контрольных заданий для дистанционного обучения обучающихся (программа Moodle).	В течение года	Складчикова А.О.
	3.3 Организация работы ЦМК в соответствии с выбранными методическими направлениями (представить в виде сообщений, докладов, семинаров, материалов из опыта работы)	В течение года	Складчикова А.О.
3.	3.4 Проведение заседаний цикловых комиссий с оформлением протоколов	В течение года	Складчикова А.О.
	3.5 Подготовка плана и проведение недели ЦМК и специальности в соответствии с утвержденным графиком.	Октябрь	Складчикова А.О. преподаватели ЦМК
	3.6 Подготовка и проведение открытых уроков со следующим их оформлением в виде методических разработок.	В течение года, ежемесячно	Складчикова А.О. преподаватели ЦМК
	3.7 Совершенствование учебно-методических комплексов дисциплин и специальностей в соответствии со стандартом, корректировка электронных УМК по всем специальностям	В течение года	Складчикова А.О. преподаватели ЦМК
	3.8 Составление ежегодного отчета о самообследовании.	Март	Складчикова А.О.
	3.9 Утверждение индивидуальных планов работы преподавателей на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь	Складчикова А.О.
	3.10 Внедрение в образовательный процесс методик преподавания с использованием современных цифровых отечественных программных продуктов	Сентябрь-июнь	Складчикова А.О.
4.	<b>Совершенствование учебного и материально-технического обеспечения образовательной системы колледжа</b>		
	4.1 Обновление электронных УМК:	В течение года	Складчикова А.О.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- учебные программы и лабораторные практикумы ;</li> <li>- электронные учебные материалы для кабинетов;</li> <li>- аудио, видеоматериалы;</li> <li>- программное обеспечение для компьютерных классов</li> </ul>		
	<b>Развитие системы социального партнерства</b>		
5.	<p>5.1. Привлечение социальных партнеров, работодателей к участию в профессиональной подготовке специалистов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– к обеспечению контроля качества подготовки специалистов путем активного участия в разнообразных этапах производственной практики, квалификационных экзаменов, ИГА;</li> <li>– проведение практических занятий со студентами;</li> <li>– руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами.</li> </ul> <p>5.2. Заключение договоров о предоставлении базы для прохождения практики обучающимся колледжа.</p>	В течение года	Складчикова А.О.
		В течение года	Складчикова А.О.