



**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УРАЛЬСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
директор ПОУ «УРК»  
**А.В. Молодчик**

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Цикловой методической комиссии юридических дисциплин  
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование	Сроки проведения	Ответственный
1.	<b>Совершенствование структуры и содержания профессиональной подготовки специалистов</b>		
	1.1. Участие преподавателей ЦМК в корректировке и усовершенствовании образовательных программ дополнительной подготовки студентов	октябрь	Преподаватели ЦМК - кураторы цикла
	1.2. Анализ востребованности и трудоустройства выпускников колледжа. Пополнение информационной базы данных о трудоустройстве и занятости выпускников колледжа.	сентябрь-июнь	Председатель ЦМК
	1.3. Организация работы с электронно-образовательной средой	в течение года	Председатель ЦМК, кураторы
	1.4. Подготовка и проведение профориентационных мероприятий для поступления выпускников колледжа в ОУ ВО ЮУТУ.	в течение года	
	1.5 Организация профориентационной работы с	в течение года	

	выпускниками школ. Организация и проведение мастер-классов профориентационной направленности в школах		
<b>Совершенствование содержания профессионального образования и качества подготовки студентов, организация образовательного процесса в колледже</b>			
	2.1. Выбор соответствующих профессиональных стандартов реализуемым ООП, корректировка ООП с учетом требований профессиональных стандартов	Сентябрь-март	Золотова Е.П.
	2.2.Корректировка и разработка учебно–методического комплекса (УМК)	Сентябрь-май	Золотова Е.П. Преподаватели ЦМК
	2.3. Разработка рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, программ практики, фондов оценочных средств в соответствии с новыми ФГОС СПО (для специальности 40.02.04)	Ноябрь-май	Золотова Е.П. Преподаватели ЦМК
	2.4. Утверждение тем ВКР обучающихся выпускных курсов	сентябрь, декабрь, март	Золотова Е.П.
	2.5.Организация своевременной сдачи КТП, индивидуальных планов преподавателей, планов работы кабинетов.	Сентябрь	Золотова Е.П. Преподаватели ЦМК
2.	2.6.Проведение анализа обеспеченности реализуемых ОП на соответствие требованиям ФГОС.	Октябрь Май	Золотова Е.П. Преподаватели ЦМК
	2.7.Проведение промежуточной аттестации.	По графику	Золотова Е.П. Преподаватели ЦМК
	2.8.Составление плана приобретения новых учебников, кодексов и нормативных актов для образовательного процесса на новый учебный год.	Сентябрь-июнь	Золотова Е.П. Преподаватели ЦМК
	2.9.Осуществление мониторинга профессионального становления обучающегося на этапе обучения в колледже.	В течение года	Золотова Е.П. Преподаватели ЦМК
	2.10. Организация участия и подготовки обучающихся к профессиональным олимпиадам, региональному чемпионату по проф. мастерству, научно-исследовательским конференциям	Сентябрь-март	Преподаватели ЦМК

	<p>2.11. Корректировка фондов оценочных средств ГИА</p> <p>2.12. Актуализация программ ГИА, требований к ВКР по специальностям, методических рекомендаций по курсовым работам</p> <p>2.13. Осуществление мониторинга профессионального становления обучающегося на этапе обучения в колледже</p>	<p>Сентябрь-октябрь</p> <p>Сентябрь-октябрь</p> <p>Сентябрь-октябрь</p>	<p>Золотова Е.П. преподаватели ЦМК</p> <p>Золотова Е.П. преподаватели ЦМК</p> <p>Золотова Е.П. преподаватели ЦМК</p>
<b>Управление развитием колледжа</b>			
3.	<p>3.1. Участие в заседании педагогического совета</p> <p>3.2. Участие в заседаниях методического совета</p> <p>3.3. Участие в ИМС с педагогическим персоналом</p>	<p>По графику</p> <p>Еженедельно</p> <p>По графику</p>	<p>Преподаватели ЦМК</p> <p>Золотова Е.П. Преподаватели ЦМК</p> <p>Золотова Е.П. Преподаватели ЦМК</p>
<b>Кадровое и научно-методическое обеспечение развития образовательной системы колледжа</b>			
4.	<p>4.1 Организация деятельности преподавателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по разработке учебно-методических пособий, электронных учебников, мультимедийных презентаций;</li> <li>- разработка системы тестовых заданий для компьютерного тестирования по всем учебным дисциплинам;</li> <li>- разработка средств контроля и самоконтроля за качеством самостоятельной работы.</li> <li>- ВСОКО;</li> <li>- рецензирование методических разработок экспертной группой методического совета;</li> <li>- подготовка материалов и контрольных заданий для дистанционного обучения обучающихся (программа Moodle). Разработка курсов</li> </ul> <p>4.2. Проведение педсовета по результатам учебной и научно-методической работы преподавателей колледжа.</p> <p>4.3. Организация работы ЦМК в соответствии с выбранными методическими направлениями (представить в виде сообщений, докладов, семинаров, материалов из опыта работы)</p> <p>4.4. Организация работы преподавателей колледжа по</p>	<p>В течение года</p> <p>июнь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Золотова Е.П. Преподаватели ЦМК</p> <p>Золотова Е.П. Преподаватели ЦМК</p> <p>Золотова Е.П.</p> <p>Золотова Е.П.</p>

	<p>проблеме перехода на обучение по актуализированным стандартам (по отдельному плану)</p> <p>4.5. Организация работы ЦМК в соответствии с выбранными методическими направлениями (представить в виде сообщений, докладов, семинаров, материалов из опыта работы)</p> <p>4.6. Проведение заседаний цикловых комиссий с оформлением протоколов</p> <p>4.7. Подготовка плана и проведение недель ЦМК и специальностей в соответствии с утвержденным графиком.</p> <p>4.8. Подготовка и проведение открытых уроков со следующим их оформлением в виде методических разработок.</p> <p>4.9. Совершенствование учебно-методических комплексов дисциплин и специальностей в соответствии со стандартом, корректировка электронных УМК по всем специальностям</p> <p>4.10. Утверждение индивидуальных планов работы преподавателей на 2024-2025 учебный год.</p> <p>4.11. Составление ежегодного отчета о самообследовании.</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>По отдельному плану</p> <p>В течение года</p> <p>сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Март</p>	<p>Преподаватели ЦМК</p> <p>Преподаватели ЦМК</p> <p>Золотова Е.П.</p> <p>Золотова Е.П. Преподаватели ЦМК</p> <p>Золотова Е.П. Преподаватели ЦМК</p> <p>Золотова Е.П. Преподаватели ЦМК</p> <p>Золотова Е.П. Преподаватели ЦМК</p> <p>Золотова Е.П.</p>
5.	<b>Совершенствование учебного и материально-технического обеспечения образовательной системы колледжа</b>		
	<p>5.1. Обновление электронных УМК: - учебные программы и лабораторные практикумы ; - электронные учебные материалы для кабинетов; - аудио, видеоматериалы; - программное обеспечение для компьютерных классов</p>	В течение года	Золотова Е.П. Преподаватели ЦМК
6.	<b>Развитие системы воспитания и здоровьесберегающей деятельности в образовательной системе колледжа</b>		
	<p>6.1. Участие в реализации плана воспитательной работы и целевых программ по воспитанию обучающихся колледжа.</p>	<p>Август</p> <p>В течение года</p>	Преподаватели ЦМК
	<p>6.2. Подготовка участия обучающихся в районных, городских, областных мероприятиях и конкурсах.</p>	В течение года	Преподаватели ЦМК

7.	<b>Развитие системы социального партнерства</b>		
<p>7.1. Привлечение социальных партнеров, работодателей к участию в профессиональной подготовке специалистов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– к разработке и рецензированию учебно-программной документации;</li> <li>– к обеспечению контроля качества подготовки специалистов путем активного участия в разнообразных этапах производственной практики, квалификационных экзаменов, ИГА;</li> <li>– проведение практических занятий со студентами;</li> <li>– руководство курсовыми и квалификационными работами.</li> </ul> <p>7.2. Заключение договоров о предоставлении базы для прохождения практики обучающимися колледжа</p>	<p>Сентябрь ноябрь-июнь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Золотова Е.П. Преподаватели ЦМК</p> <p>Золотова Е.П.</p>	
8.	<b>Организация охраны труда</b>		
8.1. Участие в проведении инструктажа по охране труда для обучающихся в т.ч. в период производственной и учебной практики.	в течение года	Золотова Е.П. преподаватели- руководители практики	